

Регламент сдачи отчетов по научно-исследовательской работе за 2016 год

1. Сдать заведующей отделом информационных технологий и компьютерного обеспечения библиотеки Сочилиной В. В. (дату сдачи предварительно согласовать по телефону (095)1342094) монографии в фонд библиотеки (2 экз.) и списки печатных работ на электронном и бумажном носителях (2 экз.) по форме:

Монографии, главы монографии												
№п/п	Авторы	Название	Выходные данные (год, №, стр. и др.)	Страна, для зарубежных изданий указать, на каком языке издана монография	Кол-во авторских листов							
1												
2												
Статьи (Подтверждать публикацию оригиналом документа, его ксерокопией или гиперссылкой на интернет-ресурс в библиографическом описании списка работ)												
№ п/п	Авторы	Название печатной работы	Выходные данные (год, №, стр. и др.)	Ссылка на интернет-ресурс	Издание, в котором опубликована статья, цитирование							
					Рекомендов ВАР	Зарубежное, вкл. в Web of Science, Scopus	Вкл. в РИНЦ	Региональное, вузовское, междузское	Сборник по межд. мероприятию	Сборник по респуб. мероприятию	Цитирование в изд. Web of Science, Scopus	Цитирование автора за последние 5 лет (РИНЦ)
1												
Тезисы научного доклада в составе сборника												
№ п/п	Авторы	Наименование печатной работы	Издание, в котором опубликованы тезисы	Ссылка на интернет-ресурс	Страна							
1												
2												

Научно-методическое пособие					
№ п/п	Авторы	Название	Выходные данные	Кол-во авторских листов	
1					
Методические рекомендации					
№ п/п	Авторы	Название	Выходные данные	Утверждены Ученым советом университета	Утверждены МЗ/МОН ДНР/ЛНР
1					
Информационное письмо о нововедении					
№ п/п	Авторы	Название	Выходные данные	Утверждено Ученым советом университета	Утверждено МЗ/МОН ДНР/ЛНР
1					

2. Сдать ведущему инженеру по патентной и изобретательской работе Забродиной Т. В. данные о **научно-технических разработках кафедры/подразделения:**

№ п/п	Авторы	Название	Выходные данные	Наименование НИР, в процессе которой создан объект интеллектуальной собственности	
Патент на изобретение					
1					
Патент на полезную модель					
1					
Рацпредложение					
1					
Промышленный выпуск устройства:					
№ п/п	Авторы	Название	Выходные данные	Наименование НИР, в процессе которой создано устройство	Выпуск в ДНР/ЛНР; странах СНГ; за рубежом
1					

Осуществление авторского сопровождения результатов научного исследования					
№ п/п	Авторы	Название	Наименование НИР, в результате которой создан объект внедрения	Место внедрения результатов научного исследования, дата (в соответствии с актом внедрения)	Эффективность внедрения по результатам авторского сопровождения
1					

3. Сдать учёному секретарю отдела подготовки научно-педагогических кадров Грицай О. Д. (каб. 25 ЦНИЛ) данные о **научной деятельности, связанной с подготовкой научно-педагогических кадров** (ксерокопии дипломов о присуждении уч. степени, справка из дис. совета, автореферат диссертации)

Проведение диссертационного исследования (ДИ), консультирование и руководство ДИ, защита ДИ							
Проведение ДИ (по теме НИР кафедры)		Защита ДИ		Науч. консультирование ДИ на соискание уч. степени докт. наук	Научное руководство аспирантом, соискателем	Защита ДИ под науч. руководством (консультированием)	
на соискание уч. степени доктора наук	на соискание уч. степени канд. наук	на соискание уч. степени докт. наук	на соискание уч. степени канд. наук			на соискание уч. степени доктора наук	на соискание уч. степени канд. наук
Ф.И.О.	Ф.И.О.	Ф.И.О.	Ф.И.О.	Ф.И.О.	Ф.И.О.	Ф.И.О.	Ф.И.О.

Работа в составе диссертационного совета:

Ф.И.О.	Шифр совета	В качестве члена совета, председателя, заместителя председателя, учёного секретаря

Членство в ВАК

--	--

Участие в работе экспертного совета ВАК

--	--

Работа в научно-координационном совете и проблемных комиссиях

Ф.И.О.	Председатель НКС
Ф.И.О.	Заместитель председателя НКС
Ф.И.О.	Председатель проблемной комиссии
Ф.И.О.	Член проблемной комиссии

4. Кафедрам представить в деканат, а НИИ, ЦНИЛ, УНЛК – в научный отдел (ЦНИЛ, каб 34) информацию по следующим разделам научной деятельности:

Участие в работе специализированных научных изданий

<i>Ф.И.О.</i>	Гл. редактор, член редколлегии, член ред. совета, ответственный за выпуск	Наименование журнала/сборника	Кол-во выпусков журнала/сборника за отчётный период

Участие в научных конкурсах и научно-просветительских мероприятиях

<i>Ф.И.О.</i>	Конференции, семинары, круглые столы, симпозиумы и иные мероприятия <u>в качестве докладчика</u>	
	Международного уровня	Регионального уровня

Количество экспонатов, представленных

<i>Ф.И.О.</i>	на выставках ДНР/ЛНР	на выставках стран СНГ, за рубежом

<i>Ф.И.О.</i>	Руководство оргкомитетом научно-просветительского мероприятия

<i>Ф.И.О.</i>	Участие в работе оргкомитета научно-просветительского мероприятия:	
	Международного уровня	Регионального уровня

Подготовка студента, интерна, врача, занявшего призовые места на олимпиаде, конференции, симпозиуме, съезде, творческом конкурсе

<i>Ф.И.О.</i> руководителя	<i>Ф.И.О.</i> студента, интерна, врача	Наименование мероприятия

Общественное признание по материалам научной деятельности:

<i>Ф.И.О.</i>	присвоение республиканских и отраслевых научных премий	международных премий (грантов)

Получение награды:		
Ф.И.О.	орден, медаль	диплом, грамота
Членство в специализированных зарубежных обществах, академиях		
Ф.И.О.	Наименование организации, страна	

Отчёт подаётся в электронном виде с USB-накопителя в папке с наименованием подразделения и на бумажном носителе.

Дата ____ . ____ . 2016 г.

подпись

ф.и.о. руководителя подразделения