

Донецкая Народная Республика
Министерство здравоохранения
Донецкий национальный медицинский университет им. М.Горького

УТВЕРЖДЕНО:

Приказ № 108

«15» сентября 2017г.

И.о. ректора Донецкого национального
Медицинского университета
им. М.Горького

Г.А.Игнатенко



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке организации, приема кандидатских экзаменов и об
экзаменационных комиссиях по приему кандидатских экзаменов в
Донецком национальном медицинском университете им. М. Горького**

Донецк - 2017

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок работы экзаменационных комиссий по приему кандидатских экзаменов в Донецком национальном медицинском университете им. М. ГОРЬКОГО (далее – ДонНМУ, Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в системе дополнительного профессионального образования (аспирантура (адъюнктура), докторантура), утвержденного приказом Министерства образования и науки ДНР № 385 от 07.08.2015 г.;

- Положением о порядке присуждения ученых степеней, утвержденного Постановлением Совета Министров ДНР от 27.02.2015г. №2-13 (п 1,5, Раздел 1);

- «Порядок прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечень», утвержденного приказом Министерства образования и науки ДНР № № 363 от 04.08.2015г.;

- «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в системе дополнительного профессионального образования (аспирантура (адъюнктура), докторантура)», зарегистрированным в Министерстве юстиции 26 августа 2015 г. под № 415;

- Уставом ДонНМУ, решениями Ученого совета ДонНМУ, локальными актами ДонНМУ по подготовке научно-педагогических кадров в аспирантуре, приказами и распоряжениями ректора, а так же данным Положением.

1.3. Для приема кандидатских экзаменов как промежуточной аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, а также прикрепленных лиц для сдачи кандидатских экзаменов (экстернов) создаются комиссии по приему кандидатских экзаменов.

1.4. В перечень кандидатских экзаменов входят:

- история и философия науки;

- иностранный язык;

- специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее - специальная дисциплина, диссертация).

2. Состав и функции комиссий

2.1. Для приема кандидатских экзаменов создаются комиссии по приему кандидатских экзаменов (далее – экзаменационные комиссии), состав которых утверждается ректором (проректором по научной работе) ДонНМУ, не менее чем за две недели до начала сессии.

2.2. Состав каждой экзаменационной комиссии формируется из числа научно – педагогических работников (в том числе работающих по совместительству) ДонНМУ в количестве не более 5 человек, и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии.

В состав экзаменационной комиссии могут включаться научно-педагогические работники других организаций.

2.3. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе 1 доктор наук.

2.4. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен по истории и философии науки, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том числе 1 доктор философских, исторических, политических или социологических наук.

2.5. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку правомочна принимать кандидатский экзамен по иностранному языку, если в ее заседании участвуют не менее 2 специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе 1 кандидат филологических наук, а также 1 специалист по проблемам научной специальности, по которой лицо, сдающее кандидатский экзамен подготовило или подготавливает диссертацию, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком.

2.6. Экзаменационная комиссия формируется на срок проведения промежуточной аттестации.

3. Организация работы экзаменационных комиссий и делопроизводства

3.1. Решения экзаменационной комиссии принимаются простым большинством голосов (при наличии не менее 2/3 утвержденного состава).

3.2. Решение экзаменационных комиссий оформляется протоколами, в которых указываются, в том числе, код и наименование направления подготовки, по которой сдавались кандидатские экзамены; шифр и наименование научной специальности, наименование отрасли науки, по которой подготавливается диссертация; оценка уровня знаний экзаменуемого; фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), ученая степень (в случае ее отсутствия – уровень профессионального образования и квалификация), ученое звание, занимаемая должность каждого члена экзаменационной комиссии.

3.3. Протоколы экзаменационных комиссий (Приложение 1) оформляются и передаются в течение 2-х рабочих дней после сдачи экзамена в Отдел подготовки научно-педагогических кадров.

3. Организация приема кандидатских экзаменов

4.1. Кандидатские экзамены являются промежуточной аттестацией при подготовке обучающихся аспирантов с целью установления глубины профессиональных знаний и уровня подготовленности к самостоятельной научно-исследовательской работе.

4.2. Для приема кандидатских экзаменов создаются комиссии по приему кандидатских экзаменов (далее - экзаменационные комиссии), состав которых утверждается приказом ректора.

4.3. Председателем экзаменационной комиссии по каждой дисциплине является проректор по научной работе.

4.4. Сдача кандидатских экзаменов обязательна при присуждении ученой степени кандидата наук.

4.5. Кандидатские экзамены по специальной дисциплине, истории и философии науки и по иностранному языку сдаются по программам, которые разрабатываются соответствующими кафедрами и утверждаются на заседании Ученого совета ДонНМУ на основе примерных программ кандидатских экзаменов, утверждаемых Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики.

4.6. Программы кандидатских экзаменов обновляются не реже одного раза в пять лет с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы и размещаются на официальном сайте Университета.

4.7. Подготовка к сдаче кандидатского экзамена по истории и философии науки осуществляется кафедрой ДонНМУ, реализующей указанную дисциплину.

4.8. Подготовка к сдаче кандидатского экзамена по иностранному языку (английскому, немецкому, французскому) осуществляется кафедрой ДонНМУ, реализующей указанную дисциплину.

4.9. Подготовка к сдаче кандидатского экзамена по специальной дисциплине осуществляется кафедрами ДонНМУ, реализующими соответствующие специальные дисциплины.

4.10. Кандидатские экзамены проводятся экзаменационными комиссиями по билетам. Для подготовки ответа экзаменуемый использует листы ответов, которые хранятся на кафедрах где проходит экзамен в течение года.

4.11. На каждого экзаменуемого заполняется протокол приема кандидатского экзамена, в который вносятся вопросы билетов и вопросы, заданные членами экзаменационной комиссии.

4.12. Уровень знаний экзаменуемого оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

4.13. Протокол приема кандидатского экзамена подписывается теми членами экзаменационной комиссии, которые присутствовали на экзамене.

После утверждения ректором протокол приема кандидатского экзамена хранится в Отделе подготовки научно-педагогических кадров и на кафедре, принимающей экзамен.

4.14. В случае неявки экзаменуемого на кандидатский экзамен по уважительной причине он может быть допущен по личному заявлению к сдаче кандидатского экзамена в течение промежуточной аттестации.

Повторная сдача кандидатского экзамена в течение одной промежуточной аттестации не допускается.

4.15. Кандидатские экзамены принимаются, как правило, два раза в год в виде сессий продолжительностью не более двух месяцев каждая. Сроки и продолжительность сессий устанавливаются приказом ректора ДонНМУ.

4.16. Расписание консультаций и сроков проведения кандидатских экзаменов размещается на официальном сайте ДонНМУ не менее чем за 1 месяц до проведения.

5. Заключительные положения

5.1. В настоящее Положение могут быть внесены коррективы в соответствии с изменениями в нормативных документах Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики, Министерства здравоохранения Донецкой Народной Республики и решениями Ученого совета ДонНМУ.

5.2. Изменения и дополнения утверждаются решением Ученого совета ДонНМУ.

**Форма протокола заседания экзаменационной комиссии
по приему кандидатского экзамена**

Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики
Министерство здравоохранения Донецкой Народной Республики
Донецкий национальный медицинский университет им. М. Горького

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор

(Указание должности)

(Фамилия, инициалы ректора)

_____ 20__ г.

ПРОТОКОЛ № _____

заседания экзаменационной комиссии по приему кандидатских зачетов (дифференцированных зачетов), кандидатских экзаменов от « _____ » _____ 20__ г., состав которой утвержден приказом ректора от « _____ » _____ 20__ г. № _____ :

Председатель комиссии:

(Ф.И.О. полностью с указанием ученой степени, ученого звания и шифра научной специальности)

Заместитель председателя комиссии:

(Ф.И.О. полностью с указанием ученой степени, ученого звания и шифра научной специальности)

Члены комиссии:

(Ф.И.О. полностью с указанием ученой степени, ученого звания и шифра научной специальности)

(Ф.И.О. полностью с указанием ученой степени, ученого звания и шифра научной специальности)

(Ф.И.О. полностью с указанием ученой степени, ученого звания и шифра научной специальности)

Прием кандидатского зачета (дифференцированного зачета), кандидатского экзамена по общеобразовательной дисциплине _____

(наименование дисциплины)

Допущен к кандидатскому зачету (дифференцированному зачету), кандидатскому экзамену по общеобразовательной дисциплине на основании _____

СЛУШАЛИ:

(фамилия, собственное имя, отчество (при наличии) обучающегося)

На кандидатском зачете (дифференцированном зачете), кандидатском экзамене по общеобразовательной дисциплине были заданы вопросы:

а) основные: _____

б) дополнительные: _____

ПОСТАНОВИЛИ:

Считать, что _____
(фамилия, собственное имя, отчество (при наличии) обучающегося)
сдал(а) кандидатский зачет (дифференцированный зачет), кандидатский экзамен по
общеобразовательной дисциплине с отметкой _____

Председатель комиссии	_____	_____
	(подпись)	(инициалы, фамилия)
Заместитель председателя комиссии	_____	_____
	(подпись)	(инициалы, фамилия)
Члены комиссии	_____	_____
	(подпись)	(инициалы, фамилия)
	_____	_____
	(подпись)	(инициалы, фамилия)

Виза лица, составившего протокол.