

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ДНР
Донецкий национальный медицинский университет им.М.Горького

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора Донецкого
национального медицинского
университета им.М.Горького
член-корр.НАМНУ, проф.
_____Г.А.Игнатенко
_____ 20__ р.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
преподавателя кафедры философии и социально-
гуманитарных дисциплин

Донецк
2017

 ГВУЗ ДонНМУ	Должностная инструкция	Стр. 2 з 8
ДИ 22.8	Преподавателя кафедры философии и социально-гуманитарных дисциплин	Редакция 02

1. Общие положения

1.1 Преподаватель кафедры назначается по представлению ректора из числа лиц, имеющих ученую степень кандидата наук или без наличия ученой степени и стаж педагогической работы не менее 3-х лет (исключительно менее 3-х лет).

1.2. Преподаватель кафедры непосредственно подчиняется заведующему кафедрой.

1.3. В своей деятельности преподаватель руководствуется:

- Конституцией Республики
- законами «О высшем образовании»,
- нормативными актами МЗ, МОН ДНР,
- Уставом университета,
- коллективным договором,
- правилами внутреннего распорядка университета,
- положением о факультете,
- положением о кафедре,
- приказами ректора,
- настоящей должностной инструкцией.

1.4 Должностная инструкция разработана в соответствии:

- СТОУ 4.2.3 «Управление документацией»,
- СТОУ 4.2.4 «Управление протоколами качества»,
- СТОУ 5.5.1 «Требования к построению, содержанию, оформлению, порядку утверждения «Положения о структурном подразделении» и «Должностные инструкции» работников ДонНМУ.

 ГБУЗ ДонНМУ	Должностная инструкция	Стр. 3 з 8
ДИ 22.8	Преподавателя кафедры философии и социально-гуманитарных дисциплин	Редакция 02

2. Задачи и обязанности

Преподаватель кафедры должен:

- 2.1 обеспечивать высокий научно-теоретический и методический уровень преподавания дисциплины в полном объеме образовательной программы;
- 2.2 соблюдать нормы педагогической этики, морали, уважать достоинство лиц, обучающихся в ДонНМУ им. М. Горького, прививать им любовь к *республике*, воспитывать их в духе патриотизма и уважения к *Законам Республики*;
- 2.3 принимать участие в работе всех направлений деятельности кафедры;
- 2.4 проводить занятия со студентами, посещать лекции, которые проводят преподаватели кафедры;
- 2.5 заниматься методической работой, проводимой на кафедре;
- 2.6 проводить научные исследования в соответствии с планом работы кафедры, участвовать в создании учебников и учебно-методических пособий;
- 2.7 выполнять отдельные поручения заведующего кафедрой по направлениям деятельности кафедры;
- 2.8 постоянно повышать профессиональный уровень, педагогическое мастерство, научную квалификацию;
- 2.9 соблюдать правила техники безопасности, охраны труда, противопожарной безопасности;
- 2.10 обеспечивать выполнение Политики и Целей организации в области качества в рамках своей деятельности;
- 2.11 соблюдать требования СК вуза, предложенных к деятельности кафедры;
- 2.12 поддерживать надлежащее состояние документации СК;
- 2.13 принимать участие в мероприятиях по разработке, поддержанию и усовершенствованию системы менеджмента качества подразделения и университета.

 ГБУЗ ДонНМУ	Должностная инструкция	Стр. 4 з 8
ДИ 22.8	Преподавателя кафедры философии и социально-гуманитарных дисциплин	Редакция 02

3. Права

Преподаватель имеет право:

- 3.1.** на творческий выбор методов и средств обучения в пределах утвержденных учебных планов;
- 3.2.** на педагогическую деятельность;
- 3.3.** по поручению заведующего кафедрой запрашивать и получать от руководителей структурных подразделений ДонНМУ и специалистов необходимую информацию.
- 3.4.** требовать от заведующего кафедрой предоставления необходимой помощи и содействия в исполнении своих должностных обязанностей и осуществлении своих прав.
- 3.5.** требовать от заведующего кафедрой создания условий для выполнения служебных обязанностей, в том числе предоставления необходимого оборудования, инвентаря.
- 3.6.** вносить на рассмотрение заведующего кафедрой предложения по совершенствованию учебной, учебно-методической, научно-исследовательской работы кафедры.
- 3.7.** повышать свою профессиональную квалификацию.
- 3.8.** пользоваться всеми предусмотренными действующим законодательством социальными гарантиями.

4. Ответственность

Преподаватель несет ответственность за :

- 4.1** неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией - в пределах, действующего трудового законодательства.
- 4.2** причинение материального ущерба - в пределах действующего трудового и гражданского законодательства.

 ГБУЗ ДонНМУ	Должностная инструкция	Стр. 5 з 8
ДИ 22.8	Преподавателя кафедры философии и социально-гуманитарных дисциплин	Редакция 02

4.3 правонарушения, причиненные в процессе осуществления своей деятельности - в пределах действующего административного, уголовного, гражданского законодательства.

5. Должен знать

- 5.1 Основные положения Конституции ДНР;
- 5.2 законы и иные нормативные правовые акты ДНР по вопросам образования;
- 5.3 государственные образовательные стандарты высшего и среднего профессионального образования;
- 5.4 порядок составления учебных планов;
- 5.5 правила ведения документации по учебной работе;
- 5.6 методы и способы использования образовательных технологий, в том числе дистанционных;
- 5.7 технологию организации методической, научно-методической, научно-исследовательской работы;
- 5.8 правила по охране труда и пожарной безопасности.

6. Квалификационные требования

- 6.1 На должность преподавателя кафедры назначается лицо, имеющее высшее образование (по профилю кафедры) и стаж работы по специальности не менее 3 лет, опыт научно-педагогической **и лечебной** работы.
- 6.2 Преподаватель кафедры должен владеть государственным языком.
- 6.3 Преподаватель кафедры должен знать и соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, правил и норм охраны труда, безопасности и правил противопожарной безопасности.

 ГБУЗ ДонНМУ	Должностная инструкция	Стр. 6 з 8
ДИ 22.8	Преподавателя кафедры философии и социально-гуманитарных дисциплин	Редакция 02

7. Взаимоотношения (связи) по должности

В процессе своей работы преподаватель кафедры:

7.1 Взаимодействует со структурными подразделениями университета в пределах своей компетенции.

СОГЛАСОВАНО:

Зав.каф. философии и социально-
гуманитарных дисциплин

(ФИО) (Подпись) (Дата)

Зам.ректора по работе
с кадрами

(ФИО) (Подпись) (Дата)

Начальник юридического
отдела

(ФИО) (Подпись) (Дата)

 ГБУЗ ДонНМУ	Должностная инструкция	Стр. 8 з 8
ДИ 22.8	Преподавателя кафедры философии и социально-гуманитарных дисциплин	Редакция 02

Лист выдачи копий ДИ

№ копии	Кому выдано	Дата выдачи документа	Роспись в получении
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

Лист регистрации изменений

№ изм.	Номер листов (страниц)		номер документа	подпись	дата
	замененных	изменения на странице			