

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М. ГОРЬКОГО»**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ГОО ВПО ДОННМУ
ИМ. М. ГОРЬКОГО



-корр.НАМНУ, проф.
Г.А.Игнатенко
07 2018 г.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

доцента кафедры
детской хирургии и анестезиологии

Донецк
2018



1. Общие положения

1.1. Доцент кафедры относится к профессорско-преподавательскому составу.

1.2. Должность доцента кафедры является выборной. Доцент кафедры избирается на заседании Ученого совета факультета, в состав которого входит кафедра, Государственной образовательной организации высшего профессионального образования «Донецкий национальный медицинский университет имени М.Горького» (далее – ДОННМУ).

1.3. Доцент кафедры назначается на должность приказом ректора ДОННМУ по результатам конкурса и заключается срочный трудовой договор (контракт). Увольнение с должности доцента кафедры осуществляется приказом ректора ДОННМУ согласно действующему трудовому законодательству.

1.4. Доцент кафедры детской хирургии и анестезиологии подчиняется непосредственно заведующему кафедрой детской хирургии и анестезиологии.

1.5. В своей деятельности доцент кафедры детской хирургии и анестезиологии руководствуется действующим законодательством ДНР; Законом ДНР «О здравоохранении»; Законом ДНР «Об образовании»; приказами, распоряжениями и инструкциями Министерства здравоохранения ДНР; приказами, распоряжениями и инструкциями Министерства образования и науки ДНР; Уставом ДОННМУ; приказами и распоряжениями ректора ДОННМУ; решениями Учёного совета ДОННМУ; Политикой и целями ДОННМУ в области качества; правилами внутреннего трудового распорядка; нормативными и техническими документами ДОННМУ по охране труда и технике безопасности; Положением о кафедре детской хирургии и анестезиологии; данной должностной инструкцией.

1.6. Режим работы доцента кафедры детской хирургии и анестезиологии – согласно Правилам внутреннего трудового распорядка работников ДОННМУ.

2. Задачи и обязанности

2.1. Доцент кафедры должен обеспечивать высокий научно-теоретический и методический уровень преподавания дисциплины в полном объеме образовательной программы.

2.2. Доцент кафедры должен соблюдать нормы педагогической этики, морали, уважать достоинство лиц, обучающихся в ДОННМУ, прививать им любовь к Родине, воспитывать их в духе патриотизма.

2.3. Доцент кафедры должен принимать участие в работе всех направлений деятельности кафедры.

2.4. Доцент кафедры должен читать лекции и проводить занятия со студентами/интернами/ординаторами/врачами-курсантаами.

 ГОО ВПО ДОННМУ ИМ. М. ГОРЬКОГО	Должностная инструкция Доцент кафедры детской хирургии и анестезиологии	Стр. 3 из 8 Редакция 03
--	--	--

2.5. Доцент кафедры вместе с профессором кафедры должен управлять методической работой кафедры.

2.6. Доцент кафедры должен проводить научные исследования в соответствии с планом кафедры, участвовать в создании учебников и учебно-методических пособий.

2.7. Доцент кафедры должен руководить научно-исследовательской работой студентов.

2.8. Доцент кафедры вместе с профессором кафедры или самостоятельно должен управлять соискателями, аспирантами, магистрами.

2.9. Доцент кафедры должен осуществлять систематическую помощь органам здравоохранения.

2.10. Доцент кафедры должен участвовать в проведении лечебной, медико-профилактической работы кафедры.

2.11. Доцент кафедры должен участвовать в организации и проведении научных и научно-практических конференций по вопросам здравоохранения.

2.12. Доцент кафедры должен контролировать и стимулировать внедрение в практику здравоохранения новых методов диагностики, лечения, реабилитации.

2.13. Доцент кафедры должен обеспечивать в пределах своей компетенции развитие медицинской науки, внедрять в практику здравоохранения результаты научных исследований.

2.14. Доцент кафедры вместе с заведующим кафедрой и профессором должны участвовать в организации обмена опытом лечебной работы с клиническими кафедрами, учреждениями здравоохранения.

2.15. Доцент кафедры должен оказывать организационную помощь в работе клиники.

2.16. Доцент кафедры должен помогать заведующему кафедрой в формировании на кафедре высококвалифицированного научно-педагогического коллектива, оказывать методическую помощь преподавателям, начинающим овладевать педагогическим мастерством и профессиональными навыками.

2.17. Доцент кафедры должен публиковать в специализированных периодических изданиях результаты проведенных научных исследований.

2.18. Доцент кафедры должен участвовать в заседаниях Ученого совета факультета, если он утвержден членом этого совета.

2.19. Доцент кафедры должен постоянно повышать профессиональный уровень, педагогическое мастерство, научную квалификацию.

2.20. Доцент кафедры должен соблюдать правила техники безопасности, охраны труда, противопожарной безопасности.

2.21. Доцент кафедры должен обеспечивать выполнение Политики и Целей ДОННМУ в области качества в рамках своей деятельности.



2.22. Доцент кафедры должен участвовать во внедрении и функционировании системы менеджмента качества на кафедре детской хирургии и анестезиологии.

2.23. В соответствии с действующим на территории Донецкой Народной Республики законодательством на доцента кафедры может быть возложена материальная ответственность на основаниях и условиях, предусмотренных договором.

2.24. С целью совершенствования организации и повышения эффективности труда работников учебных заведений и учреждений образования возможно расширение круга их обязанностей в сравнении с обязанностями, которые указаны в соответствующих квалификационных характеристиках. В этих случаях без изменения названия должности сотрудника, по его согласию может быть поручено выполнение поручений, которые предусмотрены квалификационными характеристиками других должностей, близких по содержанию работ, аналогичными по сложности, выполнение которых не требует другой специальности, квалификации и непосредственно связаны с учебным и научно-педагогическим процессом.

3. Права

Доцент кафедры детской хирургии и анестезиологии имеет право:

3.1. Запрашивать лично или по поручению заведующего кафедрой детской хирургии и анестезиологии информацию и документы, необходимые для выполнения своих обязанностей.

3.2. На получение методической или иной помощи со стороны заведующего кафедрой детской хирургии и анестезиологии для надлежащего выполнения своих должностных обязанностей и осуществления иных прав.

3.3. На надлежащие условия работы для выполнения должностных обязанностей, в том числе предоставление необходимого оборудования, инвентаря и т.п.

3.4. Знакомиться с решениями руководства ДОННМУ, заведующего кафедрой детской хирургии и анестезиологии.

3.5. Вносить на рассмотрение заведующего кафедрой детской хирургии и анестезиологии предложения по усовершенствованию работы кафедры детской хирургии и анестезиологии.

3.6. Повышать свою профессиональную квалификацию.

3.7. Пользоваться социальными гарантиями, предусмотренными действующим законодательством.



4. Ответственность

Доцент кафедры детской хирургии и анестезиологии несет ответственность в порядке и в объеме, предусмотренном действующим законодательством:

4.1. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения своих должностных обязанностей, предусмотренных Положением о кафедре детской хирургии, Правилами внутреннего трудового распорядка ДОННМУ и анестезиологии и настоящей должностной инструкцией.

4.2. За причинение материального ущерба.

4.3. В случае совершения иных правонарушений во время осуществления своих должностных обязанностей.

5. Должен знать

5.1. Доцент кафедры детской хирургии и анестезиологии должен знать:

- действующее законодательство, постановления и распоряжения правительства, руководящие и нормативные материалы по вопросам образования и воспитания обучающихся;

- методические, нормативные и другие руководящие материалы, касающиеся деятельности кафедры;

- основы физиологии и гигиены;

- педагогику, педагогическую психологию;

- теорию и методы управления образовательными системами;

- порядок учета и оформления учебной документации;

- основы делопроизводства;

- организацию методической и научной работы;

- правила по охране труда, техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности.

5.2. Доцент кафедры должен знать законодательные и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие его профессиональную медицинскую деятельность.

5.3. Доцент кафедры должен уметь пользоваться компьютерной, вычислительной и организационной техникой, владеть основами современной компьютерной обработки информации в пределах, необходимых для выполнения должностных обязанностей.

6. Квалификационные требования

Высшее профессиональное образование соответствующего направления подготовки (магистр, специалист), ученая степень доктора (кандидата) наук и стаж научно-педагогической работы не менее 3 лет.

 ГОО ВПО ДОННМУ ИМ. М. ГОРЬКОГО	Должностная инструкция	Стр. 6 из 8
	Доцент кафедры детской хирургии и анестезиологии	Редакция 03

7. Взаимоотношения (связи) по должности

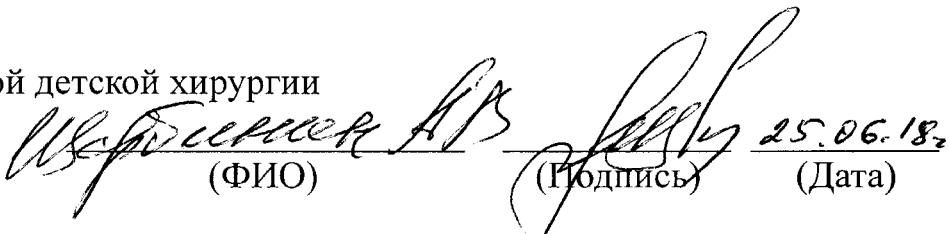
7.1. Доцент кафедры принимает к исполнению поручения ректора ДОННМУ, проректора, декана медицинского факультета № 3, заведующего кафедрой детской хирургии и анестезиологии, выраженные в устной или письменной форме.

7.2. Доцент кафедры принимает к исполнению поручения, не касающиеся прямых его должностных обязанностей, от других лиц администрации ДОННМУ, не перечисленных в п. 7.1, только при наличии резолюции своего непосредственного начальника (заведующего кафедрой детской хирургии и анестезиологии).

7.3. Доцент кафедры по согласованию с заведующим кафедрой детской хирургии и анестезиологии может отдавать распоряжения учебно-вспомогательному и другому персоналу кафедры по вопросам организации и проведения учебных занятий по курируемым дисциплинам или руководимой им научно-исследовательской деятельности.

7.4. Доцент кафедры по согласованию с заведующим кафедрой детской хирургии и анестезиологии может отдавать распоряжения студентам/интернам/ординаторам только той специальности, по которой кафедра выпускает специалистов.

Заведующий кафедрой детской хирургии
и анестезиологии


Шербаков АВ Алла 25.06.18
 (ФИО) (Подпись) (Дата)



СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе

Фиштуда А.Г.
(ФИО)

26.06.18
(Дата)

Проректор по лечебной работе

Фолгосимко О.Н.
(ФИО)

26.06.18
(Дата)

Проректор по последипломному образованию

Колесников А.Н.
(ФИО)

26.06.18
(Дата)

Помощник ректора по работе с кадрами

Панкоджесиман Р.Ю.
(ФИО)

26.06.18
(Дата)

Декан медицинского факультета № 3

Лихобабина О.Н.
(ФИО)

26.06.18
(Дата)

Начальник юридического отдела

Григорьева Е.Н.
(ФИО)

26.06.18
(Дата)

Начальник отдела управления качеством образования

Корнилов А.П.
(ФИО)

26.06.2018
(Дата)

Председатель профкома сотрудников

Богданов Б.А.
(ФИО)

26.06.18
(Дата)