

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М. ГОРЬКОГО»

ПРИНЯТО


на заседании Ученого совета
ГОО ВПО ДОННМУ
ИМ. М. ГОРЬКОГО
Протокол № 6 от 29 08 2019

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора
ГОО ВПО ДОННМУ
ИМ. М. ГОРЬКОГО
от 29 08 2019 № 123

СТАНДАРТ
методического обеспечения учебного процесса на кафедрах
ГОО ВПО ДОННМУ ИМ. М. ГОРЬКОГО

Донецк
2019 г.


 ГОО ВПО ДОННМУ ИМ. М. ГОРЬКОГО	Стандарт методического обеспечения учебного процесса на кафедрах	Стр 2 из 6
		Редакция 03

1. Общие положения

- 1.1. Кафедра является основным учебным подразделением университета.
- 1.2. Организация и проведение учебного процесса на кафедре в Государственной образовательной организации высшего профессионального образования «Донецкий национальный медицинский университет имени М. Горького» (далее - ГОО ВПО ДОННМУ ИМ.М.ГОРЬКОГО) осуществляется в соответствии с законом «Об образовании» и другими законодательными и нормативными актами, приказами МОН и МЗ по высшему и высшему медицинскому образованию, Уставом Университета, приказами ректора, решениями Ученого совета Университета, Положением об организации учебного процесса в ГОО ВПО ДОННМУ ИМ. М. ГОРЬКОГО, Положением об организации учебно-методической работы в ГОО ВПО ДОННМУ ИМ. М. ГОРЬКОГО, Положением об оценивании учебной деятельности студентов в ГОО ВПО ДОННМУ ИМ.М. ГОРЬКОГО и этим Положением.
- 1.3. Надлежащий уровень качества обучения на кафедре требует полного методического обеспечения, соответствующего требованиям государственных образовательных стандартов и локальных нормативных документов.

2. Методическое обеспечение учебного процесса на кафедре


- 2.1. Руководителем учебно-методической работы на кафедре является заведующий, который персонально отвечает перед руководством университета за полное и адекватное методическое обеспечение учебного процесса на кафедре (по всем дисциплинам, модулям и циклам).
- 2.2. Непосредственным куратором учебно-методической работы на кафедре является опытный преподаватель, назначенный заведующим кафедрой ответственным за этот вид работы.
- 2.3. Учебно-методическая работа является обязательной составляющей деятельности всех представителей профессорско-преподавательского состава кафедры.
- 2.4. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса должно охватывать все темы всех модулей, дисциплин и циклов, по которым ведется преподавание на кафедре, и отвечать целям и уровню обучения.
- 2.5. Преподавание каждой дисциплины (цикла) на кафедре требует отдельного пакета методического обеспечения.

 ГОУ ВПО ДОННМУ ИМ. М. ГОРЬКОГО	Стандарт методического обеспечения учебного процесса на кафедрах	Стр 3 из 6
		Редакция 03


- 2.6. Пакет методического обеспечения учебного процесса состоит из следующих материалов:
- учебная программа по дисциплине (циклу);
 - методические указания для самостоятельной работы студентов (СРС), интернов, ординаторов и курсантов факультета интернатуры и последипломного образования;
 - методические указания для СРС (при условии наличия в учебной программе по дисциплине отдельных тем для СРС, которые не изучаются на аудиторных занятиях);
 - методические рекомендации для преподавателей по проведению занятий;
 - методические материалы для обучения студентов практическим навыкам (алгоритмы, инструкции);
 - средства обучения;
 - средства контроля знаний-умений.
- 2.7. Количество комплектов методических рекомендаций для преподавателей, наборов средств обучения и средств текущего и итогового контроля должен равняться максимальному количеству групп, которые учатся по определенной дисциплине (циклу) одновременно по утвержденному расписанию занятий.
- 2.8. Количество методических указаний для самостоятельной работы студентов, интернов, ординаторов и курсантов факультета интернатуры и последипломного образования, методических материалов для обучения студентов практическим навыкам, методических указаний для СРС является достаточным при условии размещения их на электронном ресурсе «Информационно-образовательная среда».
- 2.9. На первом заседании кафедры в начале учебного года весь пакет методического обеспечения учебного процесса, который планируется использовать в текущем учебном году, должен быть обсужден и утвержден к применению. Соответствующая запись должна быть занесена в протокол заседания кафедры.
- 2.10. При введении новых или коррекции действующих учебных планов и программ методическое обеспечение учебного процесса на кафедре должно быть обязательно обновлено и утверждено.

3. Виды учебно-методической работы на кафедре

- 3.1. Участие в разработке государственных стандартов додипломного и последипломного медицинского образования.
- 3.2. Подготовка учебных планов и программ.

 ГОУ ВПО ДОННМУ ИМ. М. ГОРЬКОГО	Стандарт методического обеспечения учебного процесса на кафедрах	Стр 4 из 6
		Редакция 03

- 3.3. Разработка методических указаний для самостоятельной работы студентов, интернов, ординаторов и курсантов факультета интернатуры и последипломного образования.
- 3.4. Разработка методических указаний для производственной практики студентов.
- 3.5. Разработка методических рекомендаций для преподавателей.
- 3.6. Подготовка учебников и учебных пособий для студентов, интернов, ординаторов и курсантов факультета интернатуры и последипломного образования.
- 3.7. Подготовка мультимедийных презентаций лекций.
- 3.8. Подготовка учебных заданий-моделей, алгоритмов и других средств обучения в соответствии с целями изучения дисциплины и уровнем обучения.
- 3.9. Подготовка методического обеспечения обучения студентов практическим навыкам.
- 3.10. Разработка тестов и других средств текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестаций.
- 3.11. Подготовка методического обеспечения практически-ориентированного экзамена как второго этапа государственной итоговой аттестации качества подготовки выпускников.
- 3.12. Участие в экспертизе тестовых заданий банка тестов для государственной итоговой аттестации.
- 3.13. Подготовка методического обеспечения студенческих олимпиад.
- 3.14. Информационное наполнение электронного ресурса «Информационно-образовательная среда» по дисциплинам и циклам, преподаваемым на кафедре.
- 3.15. Подготовка видеофильмов по освоению практических навыков.
- 3.16. Подготовка публикаций и докладов по проблемам высшей медицинской школы.

 ГОУ ВПО ДОННМУ ИМ. М. ГОРЬКОГО	Стандарт методического обеспечения учебного процесса на кафедрах	Стр 5 из 6
		Редакция 03

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе
д 8 08 2019 г.

А.Г. Джоджуа

Заместитель проректора
 по учебной работе
д 8 08 2019 г.

Н.Ю. Костюкова

Руководитель учебно-
 методического отдела
д 8 08 2019 г.

М.Б. Первак

Координатор учебно-
 методического отдела
д 8 08 2019 г.

Р.В. Басий

Начальник
 отдела управления
 качеством образования
д 8 08 2019 г.

С.В. Пищулина

Начальник
 юридического отдела
д 8 08 2019 г.

Е.К. Пяткина

Декан лечебного факультета №1
д 8 08 2019 г.

О.В. Паргас

Декан лечебного факультета №2
д 8 08 2019 г.

С.Н. Тутов

Декан педиатрического
 факультета
д 8 08 2019 г.

О.А. Лихобабина

Декан медицинского факультета
д 8 08 2019 г.

Р.А. Жиляев



ГОО ВПО ДОННМУ
ИМ. М. ГОРЬКОГО

Стандарт методического
обеспечения учебного процесса
на кафедрах

Стр 6 из 6

Редакция 03

Декан медико-фармацевтического
факультета

28 08 2019 г.

Декан стоматологического
факультета

28 08 2019 г.

Декан ФИПО

28 08 2019 г.

И.И. Пацкань

С.И. Максютенко

А.В. Ващенко