



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ М. ГОРЬКОГО»

П Р И К А З

«19» 03 2020 г.

Донецк

№ 59

Об организации образовательной деятельности  
в ГОО ВПО ДОННМУ ИМ М.ГОРЬКОГО

В соответствии с Указом Главы Донецкой Народной Республики от 14 марта 2020г. №57 «О введении режима повышенной готовности», приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 18.03.2020 г. №502 «Об организации работы учреждений сферы образования и науки Донецкой Народной Республики» в связи с угрозой распространения в ДНР новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. С 19.03.2020г. до особого распоряжения реализацию образовательных программ высшего и среднего профессионального образования на до и последипломном уровнях осуществлять с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на основе применения электронного ресурса «Информационно-образовательная среда» (ИОС) Университета.
2. **Учебному отделу:**
  - 2.1. Изучить возможность коррекции графика учебного процесса, расписания аудиторных занятий, промежуточной и итоговой аттестации.
3. **Учебно-методическому отделу:**
  - 3.1. Внести дополнения в Положение об оценивании учебной деятельности студентов, Инструкции по оцениванию учебной деятельности интернов, ординаторов, слушателей ФИПО.
  - 3.2. Обеспечить методическую поддержку учебного процесса с использованием электронного ресурса «Информационно-образовательная среда».



- 3.3. Разработать процедуру мониторинга учебного процесса в условиях применения дистанционных образовательных технологий.
4. **Помощнику первого проректора по электронному ресурсу «Информационно-образовательная среда»:**
  - 4.1. Организовать и провести обучающие семинары для факультетских администраторов и ответственных за ИОС на кафедрах.
  - 4.2. Обеспечить распределение зарегистрированных в ИОС студентов, интернов, ординаторов, слушателей ФИПО по обучающим курсам в соответствии с учебными планами.
  - 4.3. Совместно с учебно-методическим отделом Университета разработать процедуру перехода ИОС из режима внеаудиторной подготовки в режим обучения с применением дистанционных образовательных технологий.
5. **Деканам факультетов:**
  - 5.1. Назначить факультетских администраторов ИОС.
  - 5.2. Представить помощнику первого проректора по ресурсу «Информационно-образовательная среда» сведения об ответственных за ИОС на кафедрах.
  - 5.3. Обеспечить обязательную регистрацию распределение всех обучающихся факультета по группам обучения в информационно-образовательной среде.
  - 5.4. Совместно с сектором мониторинга качества образования обеспечить мониторинг учебного процесса в условиях применения дистанционных образовательных технологий.
  - 5.5. Обеспечить организационную помощь обучающимся в регистрации и работе с ИОС.
6. **Заведующим кафедрами:**
  - 6.1. Обеспечить размещение в информационно-образовательной среде материалов, необходимых для реализации образовательных программ.
  - 6.2. Внести изменения в календарно-тематические планы аудиторных занятий после коррекции расписания.
  - 6.3. Обеспечить мониторинг учебного процесса на кафедре в условиях применения дистанционных образовательных технологий.
7. **6.Начальнику отдела информатизации:**
  - 7.1. Обеспечить бесперебойную работу электронного ресурса «Информационно-образовательная среда».
8. Контроль исполнения приказа возложить на первого проректора – проректора по учебной работе.

Ректор, член-корр. НАМНУ,  
профессор

Г.А.Игнатенко



Приказ подготовил:

Первый проректор - проректор  
по учебной работе



А.Г.Джоджуа

Список рассылки приказа:

1. Первый проректор-проректор по учебной работе (электронной почтой)
- ✓ 2. Учебный отдел
- ✓ 3. Учебно-методический отдел
4. Помощник первого проректора – проректора по учебной работе по ресурсу «Информационно-образовательная среда»
5. Деканаты факультетов (электронной почтой):
  - лечебного № 1
  - лечебного № 2
  - педиатрического
  - медицинского
  - медико-фармацевтического
  - стоматологического
  - фармацевтического
  - ФИПО
6. Медицинский колледж (электронной почтой)
7. Отдел информатизации (электронной почтой)
8. Кафедры (электронной почтой)