



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ М. ГОРЬКОГО»

П Р И К А З

29.05.2020

Донецк

№ 206-ПДО

О государственной итоговой  
аттестации врачей (провизоров)-  
интернов в июне 2020 г.

В соответствии с Законом об образовании Донецкой Народной Республики (статья 56), приказами Министерства здравоохранения Донецкой Народной Республики от 01.02.2019 № 7-о «Об обучении в интернатуре в 2019/2020 учебном году», от 04.04.2019 № 20-о «О распределении на обучение в интернатуре и трудоустройство выпускников 2019 учебного года Государственной образовательной организации высшего профессионального образования «Донецкий национальный медицинский университет имени М. Горького» и Государственного учреждения Луганской Народной Республики «Луганский государственный медицинский университет имени Святителя Луки», приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 18.05.2020 №73-НП «О внесении изменений в Порядок реализации образовательных программ в образовательных организациях высшего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий», а также принимая во внимание имеющуюся угрозу распространения на территории Донецкой Народной Республики инфекции, вызванной коронавирусом SARS-CoV-2,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести **25 июня 2020 года** государственную итоговую аттестацию (далее – ГИА) на определение уровня знаний и практических навыков врачей (провизоров)-интернов, оканчивающих подготовку в одногодичной интернатуре в июне 2020 года, с присвоением звания врача(провизора)-специалиста по соответствующей специальности.

2. Утвердить состав государственных аттестационных комиссий (далее – ГАК) для проведения ГИА (приложение).

3. Председателям ГАК:

3.1. допустить к ГИА интернов, полностью выполнивших учебный план и программу подготовки в интернатуре по соответствующей специальности, в частности – успешно прошедших итоговый контроль на профильной и смежных кафедрах;

3.2. обеспечить до 17.06.2020 предоставление в деканат ФИПО зачётных ведомостей интернов профильными и смежными кафедрами;

3.3. подготовить до 17.06.2020 средства оценивания (банки тестовых заданий, а также ситуационных задач и/или заданий-моделей) для ГИА, количество вариантов тестовых заданий, ситуационных задач и/или заданий-моделей определяется количеством интернов

каждой отдельной специальности (один вариант должен включать 60 тестовых заданий, а также 5 ситуационных задач и/или заданий-моделей);

3.4. обеспечить прохождение ГИА с применением принципов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, одновременно всеми интернами, включив в неё следующие формы оценки результатов освоения образовательной программы интернатуры:

3.4.1. **тестирование** на утверждённых компьютерных тестирующих программах (решение 60 тестов каждым аттестуемым в течение не более чем 65 минут);

3.4.2. **практически-ориентированный экзамен** (решение 5 ситуационных задач и/или заданий-моделей каждым аттестуемым в течение не более чем 3 часов);

3.5. до 16.06.2020 довести до сведения руководителей интернов на заочных базах интернатуры:

3.5.1. дату и время проведения ГИА;

3.5.2. необходимость **освобождения** руководителями заочных баз интернатуры интернов (подлежащих ГИА и проходящих в июне 2020 года заочную часть обучения в интернатуре) от работы на заочных базах обучения для прохождения ГИА;

3.6. предоставить до 29.06.2020 в отдел интернатуры деканата ФИПО протоколы решений ГАК о присвоении звания врача(провизора)-специалиста.

4. Подлежащим ГИА интернам предоставить председателям ГАК до 16.06.2020 следующие документы:

4.1. заявление интерна на имя председателя ГАК;

4.2. индивидуальный план работы интерна;

4.3. дневник интерна;

4.4. характеристику на интерна от заочной базы обучения с отметкой об объёме выполненного плана подготовки;

4.5. зачётную книжку интерна;

4.6. аттестационный лист;

4.7. обходной лист.

5. Помощнику первого проректора – проректора по учебной работе по электронному ресурсу «Информационно-образовательная среда» (далее – ИОС) и начальнику отдела информатизации:

5.1. консультировать профильные кафедры интернатуры по техническим вопросам размещения на соответствующем электронном ресурсе средств оценивания для ГИА и по вопросам конфиденциальности данной информации;

5.2. обеспечить бесперебойную работу соответствующего электронного ресурса в период подготовки к ГИА и проведения её.

6. Деканату факультета интернатуры и последипломного образования:

6.1. организовать и провести до 19.06.2020 пробные дистанционные аттестации по принципам ГИА для всех интернов;

6.2. подготовить до 30.06.2020 приказ об утверждении протоколов решений ГАК о присвоении звания врача(провизора)-специалиста.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по последипломному образованию и лечебной работе профессора А.Э. Багрия.

Врио ректора,  
первый проректор – проректор по  
учебной работе, проф.



А.Г. Джоджуа



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ М. ГОРЬКОГО»

П Р И К А З

29.05.2020

Донецк

№ 207-ПДО

Об организации проведения  
государственной итоговой  
аттестации врачей(провизоров)-  
интернов в июне 2020 г.

В соответствии с приказом по ГОО ВПО ДОННМУ ИМ. М. ГОРЬКОГО от 29.05.2020 № 206-ПДО «О государственной итоговой аттестации врачей(провизоров)-интернов в июне 2020 г.», с целью организации проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) врачей(провизоров)-интернов, оканчивающих интернатуру в июне 2020 года, с применением на ГИА принципов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Председателям государственных аттестационных комиссий ГИА интернов:
  - 1.1. обеспечить прохождение ГИА **25 июня 2020 года** всеми интернами одновременно в период с 10.00 до 14.05 по принципам электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:
    - 1.1.1. **тестирование** – с 10.00 до 11.05;
    - 1.1.2. **практически-ориентированный экзамен** – с 11.05 до 14.05;
  - 1.2. ознакомить до 17.06.2020 с временем прохождения ГИА всех интернов;
  - 1.3. обеспечить разработку и утверждение до 17.06.2020 набора (банка) средств оценивания:
    - 1.3.1. тестов – должны охватывать все изученные (включая на смежных кафедрах) темы;
    - 1.3.2. ситуационных задач и/или заданий-моделей для определения уровня практических навыков и умений, которые невозможно проверить с помощью тестов (этот набор должен охватывать все изученные на профильной кафедре темы);
  - 1.4. обеспечить размещение до 17.06.2020 на электронном ресурсе [dspro.dnmu.ru](http://dspro.dnmu.ru) наборов (банков) средств оценивания для программного формирования индивидуальных наборов тестов, а также ситуационных задач и/или заданий-моделей;
  - 1.5. до 17.06.2020 для предотвращения несанкционированного доступа к размещённой на электронном ресурсе [dspro.dnmu.ru](http://dspro.dnmu.ru) базе средств оценивания назначить одного преподавателя ответственным за работу с ней и обеспечить предоставление информации о нём (ФИО, должность, e-mail, номер мобильного телефона) помощнику декана ФИПО по

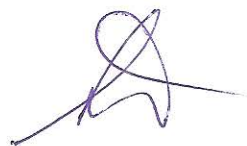
электронному ресурсу «Информационно-образовательная среда» – ассистенту кафедры офтальмологии ФИПО Голубову Т.К. (golubovtk@yandex.ru);

1.6. до 17.06.2020 обеспечить проверку всеми интернами своей учётной информации на электронном ресурсе dspro.dnmtu.ru, аналогичной таковой на электронном ресурсе «Информационно-образовательная среда».

2. Деканату ФИПО до 19.06.2020 организовать и провести пробные дистанционные аттестации по принципу ГИА.

3. Контроль выполнения приказа оставляю за собой.

Проректор по последипломному  
образованию и лечебной работе,  
профессор



А.Э. Багрий