

О себе сообщая следующее:

Адрес регистрации: _____
(Государство, индекс, город, район, населённый пункт, улица, дом, корпус, квартира)

Адрес проживания: _____
(Государство, индекс, город, район, населённый пункт, улица, дом, корпус, квартира ИЛИ указать, что совпадает с адресом регистрации)

Сельской
местности

Городской
местности

Место рождения: _____

Гражданство: _____ Е-mail: _____
(Название государства)

Общежитие на время обучения: **не нуждаюсь** **нуждаюсь**

Подпись поступающего _____

Семейное положение: **женат (замужем)** **холост**

Место работы (при наличии): _____

Необходимость создания специальных условий для проведения вступительных испытаний в связи с ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью:

не нуждаюсь **нуждаюсь**

Подпись поступающего _____

Способ возврата копий поданных документов в случае непоступления на обучение:

Передача лицу, отозвавшему поданные документы

Передача представителю

1. Ознакомлен с:

- а) лицензией на право ведения образовательной деятельности по выбранной специальности;
 - б) уставом ГОО ВПО ДОННМУ ИМ. М. ГОРЬКОГО;
 - в) правилами приёма в ординатуру ГОО ВПО ДОННМУ ИМ. М. ГОРЬКОГО, в т.ч. правилами подачи апелляции по результатам вступительного испытания;
 - г) датой завершения предоставления поступающими сведений о согласии на зачисление на места по КЦП и по Договорам;
 - д) образцом договора об оказании платных образовательных услуг и стоимостью обучения.
2. Заявление на поступление в ординатуру в Донецкой Народной Республике подаю впервые.
 3. Об ответственности за достоверность указываемых в заявлении сведений и за подлинность подаваемых для поступления документов информирован.
 4. К заявлению прилагаю:
 - 1) копия документа, удостоверяющего личность и гражданство;
 - 2) копия идентификационного номера;
 - 3) копия диплома специалиста и приложения к нему;
 - 4) список опубликованных научных журнальных статей и их копии;
 - 5) шесть фотографий – три 4х6 см и три 3х4 см (цветные, матовые, давностью не более трёх месяцев);
 - 6) заявление-согласие на обработку персональных данных;
 - 7) копии документов, подтверждающих ограниченные возможности здоровья или инвалидность;
 - 8) копии документов об индивидуальных достижениях;
 - 9) копия трудовой книжки;
 - 10) копия военного билета или приписного свидетельства;
 - 11) рекомендация Учёного совета ГОО ВПО ДОННМУ ИМ. М. ГОРЬКОГО;
 - 12) направление-рекомендация с последнего места работы (для работающих, кроме интернов и студентов);
 - 13) копия диплома об окончании интернатуры;
 - 14) копия сертификата специалиста (сертификатов специалистов);
 - 15) копия документа, подтверждающего действующую квалификационную категорию по врачебной (провизорской) специальности.

*Подписи
поступающего:*

1.а) _____
 1.б) _____
 1.в) _____
 1.г) _____
 1.д) _____
 2. _____
 3. _____
 4.1) _____
 4.2) _____
 4.3) _____
 4.4) _____
 4.5) _____
 4.6) _____
 4.7) _____
 4.8) _____
 4.9) _____
 4.10) _____
 4.11) _____
 4.12) _____
 4.13) _____
 4.14) _____
 4.15) _____

Заполняется ответственным работником приёмной комиссии

Проведена сверка подлинников предоставленных документов и их копий.

Подпись ответственного за приём документов _____ *Дата* _____