

СОГЛАСОВАНО:

Директор Департамента
профессионального образования
и науки Министерства просвещения
и воспитания Ульяновской области



Т.А. Хайрутдинов

2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ОГБПОУ
«Ульяновский колледж
градостроительства и права»



А. В. Назаренко

2022 г.

СОГЛАСОВАНО:

ООО «Доминанта»



О. М. Малышкин

2022 г.

СОГЛАСОВАНО:

Директор
Областного государственного автономного
учреждения «Институт развития
образования»



С.А. Андреев

2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о международной научно-практической конференции

**«ЦИФРОВИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАНИЯ:
ПРОСТРАНСТВО ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТОВ
НАСТОЯЩЕГО И БУДУЩЕГО»**

2022 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения региональной научно-практической конференции **«ЦИФРОВИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАНИЯ: ПРОСТРАНСТВО ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТОВ НАСТОЯЩЕГО И БУДУЩЕГО»** (далее - конференция) студентов и педагогических работников образовательных организаций Ульяновской области.

1.2. Конференция проводится на базе Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ульяновский колледж градостроительства и права» (далее - ОГБПОУ «УКГиП»).

1.3. Организаторами конференции являются Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский колледж градостроительства и права» при поддержке департамента профессионального образования и науки Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области, ОГАУ «Институт развития образования», ООО «Доминанта».

1.4. Конференция проводится с целью создания площадок для изучения лучших практик и обмена опытом образовательных организаций по созданию современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех видов и уровней.

1.5. При достижении вышеуказанной цели будут реализованы следующие задачи:

- выявление и поддержка интересных, реальных проектов, посвященных вопросам использования цифровых технологий в профессиональной деятельности;
- выявление успешных педагогических практик реализации образовательного процесса с использованием цифровых образовательных технологий;
- привлечение руководящих и педагогических работников образовательных организаций к активному использованию современных цифровых технологий и методических решений в ежедневной управленческой и образовательной практике;
- демонстрация современных трендов в образовании и их техническое обеспечение.

2. Участники конференции

Участниками конференции являются руководители образовательных организаций, заведующие учебными отделениями, методисты, заведующие методическими кабинетами, преподаватели, руководители маркетинговых служб, руководители экспериментальных площадок на базе образовательных организаций, аспиранты, студенты, профессиональное сообщество.

3. Организация и проведение конференции

3.1. Конференция проводится в дистанционном формате **21 февраля 2022 года**.

3.2. Конференция включает в себя:

дискуссионные площадки (срок проведения – с 12:30 до 14:00) для обсуждения широкого круга вопросов, связанных с организацией деятельности предприятий, учреждений и образовательных организаций по использованию цифровых технологий.

В рамках конференции предусматривается работа следующих площадок:

1. Современные тренды в образовании и их техническое обеспечение.
2. Организация контрольно-оценочной деятельности педагога в условиях цифровой образовательной среды профессиональной образовательной организации.
3. Профессиональные кадры образования: настоящее и будущее.
4. Цифровые технологии в проектировании комфортной городской среды

3.3. По итогам Конференции издается сборник. Представленные материалы не возвращаются и не рецензируются.

3.4. Сборник материалов конференции будет издаваться непосредственно с оригиналов, присланных авторами, которые несут полную ответственность за содержание, оформление и орфографию материалов. Редактирование не предусматривается. (Требования к оформлению материалов в приложении Б).

3.5. Сборник будет издан в течение 1 месяца после проведения конференции. Электронный вариант сборника конференции будет размещен на официальном сайте ОГПБОУ «УКГиП». С электронной версии сборника каждый желающий сможет сделать распечатку своей публикации и/или материалов, которые вызвали интерес.

3.6. Участники конференции, желающие получить печатный вариант сборника со своей публикацией, смогут его приобрести, перечислив на расчетный счет колледжа 400 рублей

Сборник материалов конференции со статьей автора может быть выслан (по запросу автора) наложенным платежом (согласно действующим почтовым тарифам) по указанному в регистрационной форме адресу.

Банковские реквизиты для приобретения сборника Конференции и/или получения сертификата:

ИНН: 7325001930; КПП: 732501001

Юридический адрес: 432027, Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Любви Шевцовой д. 57

Расчетный счет: 40601810573084000001 в Отделении Ульяновск г. Ульяновск БИК 047308001; КБК 27300000000002130130 код субсидии 2222222222ПД (сумма платежа за сборник)

4. Организационный комитет

4.1. Для организации конференции создаётся организационный комитет, в состав которого входят представители департамента профессионального

образования и науки Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области, ОГАУ «Институт развития образования», Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ульяновский колледж градостроительства и права», ООО «Доминанта».

4.2. В компетенцию организационного комитета входит:

- разработка программы конференции;
- проведение организационной работы;
- подготовка и издание электронного и печатного сборника;
- обработка материалов, представленных на конференцию;
- обобщение и распространение итогов конференции.

5. Порядок подачи заявок на конференцию

5.1. Для участия в конференции необходимо до **15.02.2022 года** подать заявку (приложение А) и материалы для публикации в сборнике конференции.

5.2. Материалы для публикации в сборнике конференции должны быть оформлены в соответствии с требованиями (приложение Б) и направлены в организационный комитет с пометкой «Конференция» по электронной почте: ucgpkonf2022@mail.ru.

РЕГИСТРАЦИОННАЯ ФОРМА УЧАСТНИКА КОНФЕРЕНЦИИ

**«ЦИФРОВИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАНИЯ:
ПРОСТРАНСТВО ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТОВ НАСТОЯЩЕГО И БУДУЩЕГО»**

Полное наименование направляющей организации	
Юридический адрес организации с индексом	
ФИО участника (полностью)	
Рабочий телефон	
Сотовый телефон	
Ученая степень, звание (при наличии)	
Должность участника	
Научный руководитель (при наличии, его должность)	
Форма участия:	
<ul style="list-style-type: none">• Заочная с публикацией «Название статьи»	
Ваши пожелания организаторам конференции	
Потребность в приобретении печатного сборника (указать справа да/нет) Примечание: Для тех, кто желает приобрести сборник конференции со своей статьей, просьба произвести оплату на расчетный счет колледжа: 400 рублей – сборник 50 рублей - сертификат Телефон для справок: 8(8422) 30-61-21 доб. 205, +79176084172 Контактные лицо : Уханова Ольга Александровна	

Не возражаю против публикации материалов при возможном формировании электронного сборника, даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152 – ФЗ «О персональных данных» _____ Автор(ы)
(подпись)

Руководитель

(подпись)

Дата

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПУБЛИКАЦИИ

Наименование файла должно содержать фамилию автора (авторов). Файл желательно не архивировать.

Подготовка статей выполняется в редакторе MS Word. Допускается (и приветствуется) использование иллюстраций и презентаций в формате Power Point.

Документ для публикации начинается с блока *заголовка*, где указываются:

- название статьи (выравнивание по центру страницы, шрифт Times New Roman (Сур), размер шрифта 14, полужирный);
- ФИО авторов (стиль Обычный верхний правый угол страницы, шрифт Times New Roman (Сур), размер шрифта 14, полужирный);
- название образовательного учреждения и город (стиль Обычный выравнивание по центру страницы, шрифт Times New Roman (Сур), размер шрифта 14, курсив);
- контактный электронный адрес (стиль Обычный).

Требования к тексту статьи

Объем статьи не более 5 листов формата А4

Текст статьи - шрифт Times New Roman (Сур), размер шрифта 14, выравнивание по ширине. Ссылки на литературу в тексте в квадратных скобках [1];

Литература – по центру, шрифт Times New Roman (Сур), размер шрифта 14, список нумерованный, выравнивание по левому краю, шрифт Times New Roman (Сур) 14;

Графики, таблицы, схемы, диаграммы вставляются в текст как объект, который должен перемещаться вместе с текстом: «формат» – «положение» – «в тексте»;

Рисунок.1 Название рисунка – под рисунком, по центру, шрифт Times New Roman (Сур), размер шрифта 14, полужирный;

Таблица 1. Слово «Таблица» – перед названием, выравнивание по правому краю, шрифт Times New Roman (Сур), размер шрифта 14, полужирный. Название – перед таблицей, выравнивание по центру, шрифт Times New Roman (Сур), размер шрифта 14, полужирный.

Межстрочный интервал – 1,5; отступ – 1,25 см.

Поля текста – 25 мм с левой стороны, правое, верхнее, нижнее – 20 мм.