

АЛГОРИТМ ПОДАЧИ ДОКУМЕНТОВ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

Поступающие подают заявления об участии в конкурсе в приёмную комиссию лично или в электронной форме через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

Подача документов в приёмную комиссию колледжа в электронной форме происходит следующим образом:

1. Поступающий подготавливает электронные копии документов согласно перечню, представленному ниже. К рассмотрению принимаются КАЧЕСТВЕННЫЕ копии документов, полученные в результате сканирования оригиналов документов или их фотографирования с обеспечением читаемого распознавания текста и реквизитов.

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ:

1. Для граждан Российской Федерации:

| | |
|----|---|
| 1. | Документ, удостоверяющий личность поступающего, его гражданство. |
| 2. | Документ об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации (аттестат / диплом / свидетельство) и приложение к нему; |
| 3. | Страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования – СНИЛС) (при наличии) |
| 4. | Медицинские справки: <ul style="list-style-type: none">• Форма 086-у, выданная не ранее шести месяцев до дня завершения приёма документов (включая прививочную форму);• медицинскую справку из психоневрологического диспансера об отсутствии противопоказаний к выполнению отдельных видов деятельности;• медицинскую справку из наркологического диспансера об отсутствии противопоказаний к выполнению видов деятельности; |
| 5. | 6 фотографий размером 3х4 см. |
| 6. | Документы, предоставляющие право на пользование льготами при поступлении (в сроки, определённые для приёма документов) |

2. Для иностранных граждан и лиц без гражданства:

| | |
|------|---|
| 1. - | Документ, удостоверяющий личность поступающего или документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации; |
| 2. | Документ иностранного государства об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации (аттестат / диплом / свидетельство) и приложения к нему, если удостоверяемое указанным документом образование признаётся в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования); |
| 3. | Заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа, удостоверяющего личность поступающего, а также документа иностранного государства об образовании и приложения к нему*; |
| 4. | Копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»; |

| | |
|----|---|
| 5. | Медицинские справки: <ul style="list-style-type: none"> • Форма 086-у, выданная не ранее шести месяцев до дня завершения приёма документов (включая прививочную форму); • медицинскую справку из психоневрологического диспансера об отсутствии противопоказаний к выполнению отдельных видов деятельности; • медицинскую справку из наркологического диспансера об отсутствии противопоказаний к выполнению видов деятельности; |
| 6. | 6 фотографий размером 3x4 см. |

**Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Донецкой Народной Республике.*

Все поступающие помимо документов, указанных выше, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений.

2. Поступающему необходимо скачать представленную форму заявления о приёме, заполнить и перевести в электронный вид путём сканирования оригинала с подписью или его фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов.

Напоминаем, что профильными предметами для поступления в колледж являются **БИОЛОГИЯ / РУССКИЙ ЯЗЫК**.

3. Весь комплект документов (электронные копии всех документов и заявления о приёме) поступающий посредством электронной почты отправляет на электронный адрес приёмной комиссии колледжа nabormc@dnmu.ru.

После получения электронного письма с копиями документов и заявления о приёме приёмная комиссия информирует поступающего о принятии полученных документов к рассмотрению, направив ему уведомление установленного образца.

В установленный Правилами приёма срок (не позднее 16 августа 2024 г.) поступающий должен явиться в приёмную комиссию колледжа по адресу: ДНР, 283003, Донецк, пр. Ильича, 16. Общежитие №1. Приёмная комиссия медицинского колледжа ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России и подать оригиналы документов согласно перечню, указанному выше, и их ксерокопии.

Поступающие вправе направить ксерокопии документов согласно перечню, указанному выше, через операторов почтовой связи общего пользования (по почте), отправив их на адрес приёмной комиссии колледжа (ДНР, 283003, Донецк, пр. Ильича, 16. Общежитие №1. Приёмная комиссия Медицинского колледжа ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России). Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в колледж не позднее 09 августа 2024 г. Документы, полученные после 09 августа, к рассмотрению не принимаются.

Внимание! В случае предоставления неполного комплекта документов, а также документов, содержащих недостоверные сведения, поступающему может быть отказано в приёме документов.