

Отдел кадров  
в приказ

Ректору Федерального государственного  
бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Донецкий  
государственный медицинский университет  
имени М. Горького» Министерства  
здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России)  
чл.-корр. НАМНУ, проф. Игнатенко Г.А.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(указать: место работы: подразделение и должность)

### Заявление

Прошу перевести меня на должность \_\_\_\_\_

на условиях \_\_\_\_\_

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

Прилагаю \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Б

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

Дата написания

\_\_\_\_\_   
подпись

\_\_\_\_\_   
Ф.И.О.

Ректору ФГБОУ ВО ДонГМУ  
Минздрава России  
чл.-корр. НАМНУ, проф. Игнатенко Г.А.  
Ходагайствую о

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Должность (подпись, Ф.И.О руководителя стр.подр.)

дата

в отдел кадров принял: \_\_\_\_\_

дата (должность, подпись, Ф.И.О.)

Издан приказ от» \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_\_