

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Донецкий государственный медицинский университет имени М. Горького»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ПРИНЯТ  
на заседании Ученого совета  
ФГБОУ ВО ДонГМУ  
Минздрава России  
Протокол № 1 от 01.02 2024

УТВЕРЖДЕН  
Приказом ректора  
ФГБОУ ВО ДонГМУ  
Минздрава России  
от 12.022024 № 27

**ПОРЯДОК**  
**приема на обучение по дополнительным профессиональным**  
**программам в ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России**  
**на 2024 год**

Донецк  
2024

## 1. Общие положения

1.1. Порядок приема на обучение по дополнительным профессиональным программам (далее – Порядок) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донецкий государственный медицинский университет имени М. Горького» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Университет) является локальным актом Университета и регламентирует порядок приема и требования к гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, направленным для обучения.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с действующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 20 декабря 2022 года № 2351 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 12 марта 2022 года № 359»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 12 марта 2022 года № 353 «Об особенностях разрешительной деятельности в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 года № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 августа 2012 года № 66н «Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях»;
- приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 07 октября 2015 года № 700н «О номенклатуре специальностей специалистов, имеющих высшее медицинское и фармацевтическое образование»;
- приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 2 мая 2023 года № 205н «Об утверждении номенклатуры должностей медицинских работников и фармацевтических работников»;
- приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 2 мая 2023 года № 206н «Об утверждении квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 ноября 2015 года № 1309 «Об утверждении порядка

обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;

- Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Заместителем Министра образования науки Российской Федерации, от 8 апреля 2014 года № АК- 4405вн;

- локальными нормативными актами Университета;
- Уставом Университета.

1.3. Университет проводит прием на обучение по дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации (далее ПК) и профессиональной переподготовки (далее - ПП) – на основании Лицензии от 15.06.2023г. № Л 035-00115-77/00657478, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, и свидетельства о государственной аккредитации от 21.06.2023г. №1386 серия 90А02 номер бланка 0001387, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

1.4. К освоению дополнительных профессиональных программ (далее – ДПП) допускаются лица, имеющие высшее медицинское (немедицинское) или фармацевтическое образование, соответствующее требованиям уровня ДПП.

1.5. Прием на обучение по ДПП проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с законодательством предоставлены особые условия (преимущества) при приеме на обучение.

1.6. Места на циклы дополнительного профессионального образования (далее – ДПО), реализуемые за счет средств федерального бюджета, предоставляются по заявкам, сформированным на Портале непрерывного медицинского и фармацевтического образования Минздрава России ([www.edu.rosminzdrav.ru](http://www.edu.rosminzdrav.ru)) лично специалистом или медицинской организацией и согласованным образовательной организацией.

1.7. Прием на обучение осуществляется в соответствии с квалификационными требованиями. Поступающий на обучение представляет документ(-ы) об образовании и(или) о квалификации, удостоверяющий(-ие) образование соответствующего уровня.

1.8. Прием на обучение по программам ДПО проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных специалистом. Прием на разные циклы обучения, реализуемые в очной форме и проходящие в одно и то же время, не допускается.

1.9. Обучение по ДПП осуществляется:

- за счет средств федерального бюджета в рамках реализации установленного на текущий год государственного задания обучаются: работники органов исполнительной власти в сфере охраны здоровья граждан

субъекта Российской Федерации и работники медицинских учреждений по заявкам органов исполнительной власти и государственных учреждений здравоохранения, граждане иностранных государств (по направлениям Министерства образования и науки Российской Федерации) в соответствии с годовым учебно-производственным планом ФНМФО;

- на договорной основе обучаются: работники органов исполнительной власти в сфере охраны здоровья граждан субъекта Российской Федерации и работники государственных учреждений здравоохранения по заявкам органов исполнительной власти и государственных учреждений при заполнении бюджетных мест на циклах, проводимых в соответствии с учебно-производственным планом; на циклах, организуемых сверх учебно-производственного плана; работники других учреждений по заявкам этих учреждений; физические лица по личным заявлениям; граждане иностранных государств;

- обучение по ДПП педагогических и научных работников, а также работников обособленных структурных подразделений Университета (далее – Работники) осуществляется за счет средств федерального бюджета, за счет внутренних средств Университета, а также за счет собственных средств Работников.

1.10. Стоимость обучения по ДПП утверждается приказом ректора Университета.

1.11. При приеме на обучение за счет средств федерального бюджета в рамках установленного государственного задания или на договорной основе по заявкам юридических лиц может быть выдана путевка на обучение.

1.12. Прием на обучение осуществляется по заявлению о приеме, которое подается поступающим с приложением необходимых документов.

1.13. Организационное обеспечение проведения приема на обучение осуществляется деканатом факультета непрерывного медицинского и фармацевтического образования (далее – ФНМФО) при участии структурных подразделений Университета, реализующих соответствующие программы.

1.14. При приеме на обучение Университет предоставляет возможность обучающимся ознакомиться с Уставом Университета, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

## **2. Условия зачисления и прием документов от лиц, поступающих на обучение по программам ДПО**

2.1. Условиями зачисления для обучения по программам ДПО являются:

- наличие личного заявления специалиста;
- наличие копий документов, подтверждающих соответствие целевой аудитории ДПП в соответствии с перечнем, указанным в путевке;
- для лиц, не соответствующих квалификационным характеристикам и квалификационным требованиям, но имеющих непрерывный стаж практической

работы по соответствующей медицинской или фармацевтической специальности более 5 лет, наличие копий документов, подтверждающих непрерывный стаж практической работы по соответствующей медицинской (фармацевтической) специальности более 5 лет для специалистов, обучающихся по программам ГП и 10 лет для специалистов, обучающихся по программам ПК;

- наличие копии документа, подтверждающего изменение ФИО обучающегося, указанных в основных документах.

2.2. На кафедру или в структурное подразделение, реализующее ДПП, предоставляется путевка на обучение (при наличии), документы в соответствии с указанным в ней перечнем, личное заявление и согласие на обработку персональных данных.

2.3. Путевка, выданная физическому лицу (при обучении на договорной основе), дополнительного оформления со стороны физического лица не требует.

2.4. Работник Университета направляется на обучение на основании заявки с портала НМО, заявления, согласованной руководителем структурного подразделения и деканом ФНМФО, и предоставленной в отдел кадров Университета для оформления приказа о направлении Работника на цикл обучения ГП или ПК.

2.5. Обучающиеся на основе заключенных договоров с физическим или юридическим лицом предоставляют копию платежного документа ответственному сотруднику деканата ФНМФО.

2.6. Специалист зачисляется на цикл ДПО на период обучения по ДПП приказом Университета, который формируется деканатом ФНМФО по представлению структурными подразделениями Университета списков обучающихся.

2.7. Университет оставляет за собой право не зачислять специалиста или Работника на обучение в следующих случаях:

- квалификация, должность, стаж специалиста не соответствует целевой аудитории, указанной в ДПП ПК;

- не предоставлен пакет документов, указанных в путевке на обучение.

2.8. Иностранцы граждане и лица без гражданства принимаются на обучение:

- на места, финансируемые из федерального бюджета, в том числе в соответствии с международными договорами (соглашениями) – по направлениям Министерства образования и науки Российской Федерации;

- в соответствии с договорами об образовании, заключаемыми с обучающимся и (или) физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

2.9. Для лиц, получивших высшее образование в иностранных государствах, необходимо предоставить оригинал или копию свидетельства о признании иностранного образования, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Федеральным бюджетным учреждением «Главный государственный экспертный центр оценки образования» («Главэкспертцентр») за исключением следующих случаев, в которых

представление указанного свидетельства не требуется:

- при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона Российской Федерации №273-ФЗ;

- при поступлении в образовательную организацию высшего образования, которая вправе самостоятельно осуществлять в установленном ею порядке признание иностранного образования и (или) иностранной квалификации, которые не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 Федерального закона Российской Федерации №273-ФЗ;

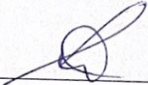
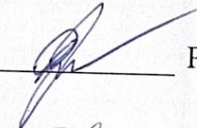
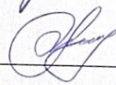

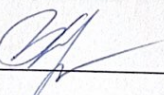
Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Представляемые документы должны быть переведены на русский язык и заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

### 3. Порядок изменений и дополнений

3.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента утверждения его приказом ректора ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России.

3.2. Решение о внесении любых изменений и дополнений в настоящий Порядок, принятие в новой редакции принимается Ученым советом ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России и утверждается приказом ректора.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по последипломному образованию		А.Э. Багрий	<u>12.02.24</u> дата
Проректор по учебной работе		Р.В. Басий	<u>12.02.24</u> дата
Декан ФНМФО		Я.С. Валигун	<u>12.02.24</u> дата
Начальник юридического отдела		Е.К. Пяткина	<u>12.02.24</u> дата
Начальник отдела управления качеством образования		С.В. Пищулина	<u>12.02.24</u> дата

