

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный медицинский университет имени М. Горького»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ПРИНЯТ
на заседании Ученого совета
ФГБОУ ВО ДонГМУ
Минздрава России
Протокол № 1 от 01 02 2024

УТВЕРЖДЕН
Приказом ректора
ФГБОУ ВО ДонГМУ
Минздрава России
от 12 02 2024 № 24

ПОРЯДОК
организации обучения по программам дополнительного
профессионального образования на факультете непрерывного
медицинского и фармацевтического образования

Донецк
2024

1. Общие положения

1.1. Порядок организации обучения по дополнительным профессиональным программам (далее – Порядок) на факультете непрерывного медицинского и фармацевтического образования (далее – ФНМФО) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донецкий государственный медицинский университет имени М. Горького» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России, Университет) устанавливает порядок организации обучения по дополнительным профессиональным программам.

1.2. Настоящий Порядок является обязательным для исполнения всеми подразделениями Университета, участвующими в реализации дополнительных профессиональных программ последипломного образования.

1.3. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие высшее медицинское или фармацевтическое образование.

2. Нормативные ссылки

Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации
- Трудовым кодексом Российской Федерации
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»
- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 марта 2021 г. № 205н «Об утверждении Порядка выбора медицинским работником программы повышения квалификации в организации, осуществляющей образовательную деятельность, для направления на дополнительное профессиональное образование за счет средств нормированного страхового запаса Федерального фонда обязательного медицинского страхования, нормированного страхового запаса территориального фонда обязательного медицинского страхования»;
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 16 апреля 2008 г. №176н «О номенклатуре специальностей специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации»;
- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 10 февраля 2016 г. №83н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам со средним медицинским и фармацевтическим образованием»;

- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 7 октября 2015 г. №700н «О номенклатуре специальностей специалистов, имеющих высшее медицинское и фармацевтическое образование»;
- Приказом Минздрава России от 02.05.2023 № 206н "Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием";
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 июля 2010 г. № 541н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения" (с изменениями и дополнениями);
- Утвержденными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации профессиональными стандартами;
- Методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (от 22 января 2015 г. № ВК-1013/06);
- Методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации по разработке, порядку выдачи и учету документов о квалификации в сфере дополнительного профессионального образования (от 12 марта 2015 г. № АК-608/06);
- Методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме (от 21 апреля 2015 г. № ВК-1013/06);
- Уставом ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России;
- Коллективным договором ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России;
- Локальными нормативными актами ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России.

3. Организация обучения по программам дополнительного профессионального образования

3.1. Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Университетом, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

3.2. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

3.3. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик)

должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

3.4. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами Российской Федерации.

3.5. Для определения структуры дополнительной профессиональной программы и трудоемкости ее освоения может применяться система зачетных единиц. Количество зачетных единиц по дополнительной профессиональной программе устанавливается Университетом.

3.6. Программа профессиональной переподготовки разрабатывается Университетом на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

3.7. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки – менее 250 часов.

3.8. При реализации дополнительных профессиональных программ Университетом, может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, исполнении различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы, осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Университетом.

3.9. Образовательный процесс в организации может осуществляться в течение всего календарного года. Продолжительность учебного года определяется организацией.

3.10. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, деловые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные

учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

3.11. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой организацией самостоятельно.

Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лица освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией.

Документ о квалификации выдается на бланке, образец которого самостоятельно устанавливается Университетом.

4. Отчисление обучающихся (слушателей)

4.1. Обучающиеся по дополнительным профессиональным программам подлежат отчислению из Университета:

4.1.1. по уважительным причинам, в том числе:

- в связи с окончанием срока обучения;
- по собственному желанию;
- по медицинским показаниям;
- в связи со смертью;

4.1.2. по неуважительным причинам, в том числе:

- за предоставление поддельных документов и/или сведений;
- как не приступившие к занятиям;
- в связи с непосещением более 50% занятий от общего объема ДПП;
- в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- за нарушение условий договора об образовании на обучение по дополнительным профессиональным программам (для обучающихся на платной основе).

4.2. Основанием для отчисления обучающегося по ДПП из Университета является:

- отчисление в связи с окончанием срока обучения – обучающийся считается отчисленным с первого дня, следующего за датой окончания реализации ДПП в соответствии с приказом ректора о зачислении на обучение по ДПП при отсутствии других оснований для отчисления по причинам, предусмотренным п. 3.1.

- отчисление по собственному желанию – производится по личному заявлению обучающегося;

- отчисление по медицинским показаниям – производится по личному заявлению обучающегося при наличии заключения врачебной комиссии медицинской организации;

- отчисление связи со смертью – производится на основании свидетельства о смерти;

- отчисление за предоставление поддельных документов и/или сведений, содержащихся в документах, связанных с обучением – производится на основании представления проректора по дополнительному профессиональному образованию (далее – ДПО);

- отчисление как не приступившего к занятиям в течение 3 дней от даты начала обучения по ДПП без уважительных причин – производится с даты предоставления служебной записки от заведующего кафедрой на имя проректора по ДПО;

- отчисление в связи с непосещением более 50% занятий от общего объема ДПП – производится с даты предоставления служебной записки от заведующего кафедрой на имя проректора по ДПО и письменного объяснения обучающегося (или акта о невозможности получить объяснение);

- отчисление за нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом Университета, Правилами внутреннего распорядка – производится с даты предоставления служебной записки от заведующего кафедрой на имя проректора по ДПО и письменного объяснения обучающегося (или акта о невозможности получить объяснение);

- отчисление за нарушение условий договора об образовании на обучение по дополнительным профессиональным программам – производится на основании представления проректора по ДПО;

- отчисление в случае вступления в законную силу приговора суда, предусматривающего для обучающегося уголовное наказание в виде ограничения свободы или лишения свободы на определенный срок – производится по представлению правоохранительных органов.

Не допускается отчисление из Университета слушателей во время их болезни.

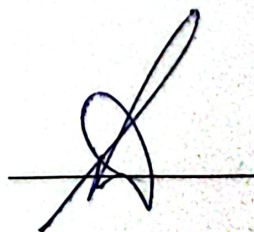
5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента утверждения его приказом ректора ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России.

5.2. Решение о внесении любых изменений и дополнений в настоящий Порядок, принятие в новой редакции принимается Ученым советом ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России и утверждается приказом ректора.

СОГЛАСОВАНО:


Проректор
по последипломному образованию



А.Э. Багрий


17.02.24
дата

Проректор
по учебной работе




Р.В. Басий
12.02.24
дата

Декан ФНМФО




Я.С. Валигун
12.02.24
дата

Начальник юридического отдела



Е.К. Пяткина
12.02.24
дата

Начальник отдела управления
качеством образования



С.В. Пищулина
12.02.24
дата

С Порядком ознакомлен(а):

№	ФИО	Подпись	Дата
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			