Утверждены

Методической комиссией по планированию разработки и оценке качества образовательных элементов непрерывного образования ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России протоколом № 10 от 06.04.2022 (с изменениями и дополнениями, утвержденными протоколом № 13 от 29.11.2022)

РЕКОМЕНДАЦИИ

по предоставлению сведений о дополнительных профессиональных программах (далее - ДПП), планируемых к включению в список программ интернет-портала непрерывного медицинского и фармацевтического образования edu.rosminzdrav.ru

| **№** | **Название параметра Паспорта** | **Рекомендации по заполнению** | ДПП ПК «Саногенез головных болей, патогенетические подтипы, подходы к фармакотерапии» по специальности «Неврология» |
| --- | --- | --- | --- |
| **Для вкладки «Общие сведения»** | | | |
| 1. | Название | Указывается название ДПП, полностью соответствующее названию в приложенной к паспорту сканированной копии утвержденной программы (см. описание «Для вкладки «Вложения») в регистре «Как в предложении». | ДПП ПК «Саногенез головных болей, патогенетические подтипы, подходы к фармакотерапии» по специальности «Неврология» |
| 2. | Трудоемкость, ЗЕТ | Указывается срок освоения ДПП в академических часах в соответствии с информацией в приложенной к паспорту сканированной копии утвержденной программы. | 36 |
| 3. | Год разработки | Указывается год утверждения ДПП в образовательной организации в формате «гггг». | 2023г. |
| 4. | Форма обучения | Выбирается один из вариантов, предусмотренных 273-ФЗ - *очная / очно-заочная /заочная, -* в соответствии с информацией в приложенной к паспорту сканированной копии утвержденной программы | очная |
| 5. | Объем заочной части, ЗЕТ | Поле доступно к заполнению при указании очно-заочной формы обучения. Указывается количество академических часов заочной части программы в соответствии с информацией в приложенной к паспорту сканированной копии утвержденной программы в формате целого числа. При заочной форме обучения поле заполняется автоматически. | нет |
| 6. | Объем практической подготовки, ЗЕТ | Поле доступно к заполнению при указании очной или очно-заочной формы обучения. Указывается суммарное количество академических часов учебных занятий, предназначенных для совершенствования/приобретения умений и навыков (практические занятия (в т.ч. с использованием симуляционных технологий), мастер-классы, деловые игры, ролевые игры, тренинги) и стажировок (при наличии). | 16 |
| 7. | Обучение без выезда в образовательную организацию, включая ее клинические базы | Ставится отметка, если обучение по ДПП проводится без выезда в образовательную организацию, включая ее клинические базы. | нет |
| 8. | Основы обучения | Выбирается один или несколько вариантов из указанных: *бюджетная, договорная, договорная (за счет средств ФФОМС/ТФОМС)* | бюджетная |
| 8.1. | Бюджетная | Выбором данного варианта образовательная организация заявляет о возможности реализации программы в указанной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета или бюджета субъекта Российской Федерации. | за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета или бюджета субъекта Российской Федерации. |
| 8.1.1. | Источники финансирования ДПП по бюджету | Поле доступно к заполнению при указании бюджетной основы финансирования. Допустим множественный выбор параметра: *Бюджет субъекта РФ/ Федеральный бюджет (МЗ РФ) /Федеральный бюджет (другой)*  *В рамках бюджетных ассигнований Федерального бюджета реализуются ДПП образовательными организациями, подведомственными Минздраву России или другому федеральному органу исполнительной власти, на основании соответствующего документа (государственного задания).*  *Реализация ДПП за счет бюджета субъекта РФ возможна различными образовательными организациями в рамках распоряжения/приказа/официального письма регионального органа исполнительной власти в сфере охраны здоровья. При этом в соответствующем документе указывается допустимая форма обучения (допустимый формат реализации) по ДПП за счет бюджета субъекта РФ.* | - Бюджет субъекта РФ  - Федеральный бюджет (МЗ РФ)  - Федеральный бюджет (другой*)* |
| 8.2. | Договорная | Выбором данного варианта образовательная организация заявляет о возможности реализации программы в указанной форме обучения за счет внебюджетных средств, по договору об образовании с физическим и/или юридическим лицом. | - |
| 8.3. | Договорная (за счет средств ФФОМС/ТФОМС) | Выбором данного варианта образовательная организация заявляет о возможности реализации программы в указанной форме обучения за счет средств нормированного страхового запаса федерального или территориального фонда обязательного медицинского страхования (ФОМС), в т.ч. о её соответствии требованиям приказа Минздрава России от 15 марта 2021 года №205н. | - |
| 9. | Дата утверждения программы обр.орг. | Указывается дата утверждения ДПП в образовательной организации в формате «дд.мм.гггг». | 27.04.2023 |
| 10. | Стоимость обучения | Указывается в соответствии с выбранной основой обучения | - |
| 10.1. | стоимость обучения одного слушателя за счет внебюджетных средств | Указывается в рублях при выборе варианта основы обучения «Договорная», добавляется сканированная копия локального нормативного акта организации об утверждении стоимости обучения, содержащего сведения о стоимости обучения по данной программе. Если добавляемый документ содержит большое количество позиций, то в поле «Комментарий» рекомендуется указать номер страницы и/или пункт, содержащий сведения об указанной стоимости обучения. В поле «Действует с» указывается дата, с которой начинает действовать стоимость согласно приложенного локального нормативного акта организации | - |
| 10.2. | стоимость обучения одного слушателя за счет средств нормированного страхового запаса федерального/ территориального фонда обязательного  медицинского страхования | Указывается в рублях при выборе варианта основы обучения «Договорная (за счет средств ФФОМС/ТФОМС)», добавляется сканированная копия локального нормативного акта организации об утверждении стоимости обучения, содержащего сведения о стоимости обучения по данной программе. Если добавляемый документ содержит большое количество позиций, то в поле «Комментарий» рекомендуется указать номер страницы и/или пункт, содержащий сведения об указанной стоимости обучения. В поле «Действует с» указывается дата, с которой начинает действовать стоимость согласно приложенного локального нормативного акта организации | - |
| 11. | Включает выездное обучение | В данном поле ставится отметка если предполагается организация выездных циклов обучения по ДПП | нет |
| **Для вкладки «Доп. сведения»** | | | |
| 12. | Аннотация | Приводится краткая характеристика программы с раскрытием ее содержания и особенностей реализации.  Рекомендуемый объём - 1500-2000 знаков с пробелами.  Рекомендуется указать:   * актуальность тематики программы; * особенности контингента (при их наличии); * содержание программы: сведения по темам/модулям учебного плана (кратко) и формам аттестации; для ДПП ПК с указанной основой обучения «Договорная (за счёт средств ФФОМС/ТФОМС)» содержание программы вносится в Аннотацию в обязательном порядке; * особенности реализации программы (применяемые образовательные технологии, особенности кадрового состава). | Цель реализации программы: совершенствование профессиональных компетенций врача-невролога, необходимых для выполнения всех видов профессиональной деятельности в рамках имеющейся квалификации.  ***Задачи теоретической части изучения ДПП***:   1. совершенствование знаний о патогенетических особенностях развития головной боли, 2. совершенствование знаний о современных методах диагностики головной боли, 3. совершенствование знаний о современных методах лечения головной боли.   ***Задачи практической части изучения ДПП:***   1. совершенствовать умения и владения для диагностики головной боли; 2. совершенствовать умения и владения в проведении комплексного лечения пациентов с головной болью.   Программа включает в себя изучение 2 основных модулей: Общие реализации боли. Классификация головных болей, принципы диагностики и ведения пациента с головной болью. Диагностика и ведение пациента с первичной головной болью.  Конкурентным преимуществом программы являются представление новейших тенденций развития неврологии, получение четких алгоритмов действия при различных клинических ситуациях на основе действующих федеральных клинических рекомендаций, отточить практические навыки, необходимые в дальнейшей врачебной деятельности. Программа способствует развитию научного интереса, обучает методам научного поиска, расширяет кругозор в смежных дисциплинах, ориентирует на повышение профессионального мастерства. |
| 13. | Планируемые результаты обучения | Приводится краткая характеристика основных результатов, которые будут достигнуты слушателем в результате освоения программы (формулируется на основе заявленных в ДПП планируемых результатов обучения).  Рекомендуемый объём - не более 1500 знаков с пробелами. | Планируемые результаты обучения вытекают из Профессионального стандарта «Врач-невролог», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.01.2019 № 51н.  В результате освоения программы дополнительного профессионального образования повышение квалификации «Неврология» врач-невролог будет должен усовершенствовать профессиональные компетенции, включающие в себя:  - Проводить обследования пациентов при головной боли с целью постановки диагноза;  - Назначать и проводить лечение пациентам головной боли, контролировать его эффективность и безопасность;  - Планировать и контролировать эффективность медицинской реабилитации пациентов с неврологическими заболеваниями сопровождающимися головной болью, в том числе при реализации индивидуальных программ реабилитации или абилитации инвалидов;  - Проводить медицинские экспертизы в отношении пациентов с неврологическими заболеваниями сопровождающимися головной болью;  - Проводить и контролировать эффективность мероприятий по первичной и вторичной профилактике с неврологическими заболеваниями сопровождающимися головной болью и формированию здорового образа жизни, санитарно-гигиеническому просвещению населения  - Оказывать неотложную помощь при состояниях возникающих при заболеваниях нервной системы, а так же им сопутствующих заболеваниях |
| 14. | В программе используются следующие виды учебных занятий, учебных работ и аттестаций | Выбираются из перечня виды занятий и аттестаций, используемые в процессе обучения по программе (в строгом соответствии с учебным планом приложенной программы).  Перечень видов учебных занятий, учебных работ и аттестаций:   * Аттестация в виде собеседования * Аттестация в виде тестирования * Деловая игра * Консультация * Конференция * Круглый стол * Лекция * Мастер-класс * Оценка практических навыков * Практика * Практическое занятие * Ролевая игра * Самостоятельная работа аудиторная * Самостоятельная работа внеаудиторная * Семинар * Стажировка * Тренинг | * Лекция * Практическое занятие * Семинар * Деловая игра * Круглый стол * Оценка практических навыков * Аттестация в виде собеседования * Аттестация в виде тестирования |
| 15. | Получение новой компетенции | В данном поле ставится отметка при условии, что в разделе Планируемые результаты ДПП описано **формирование** новой(-ых) компетенции(-ий). | нет |
| 16. | Описание новой компетенции | Поле доступно к заполнению при указании факта получения новой компетенции.  Приводится краткое описание новой (-ых) компетенции(-ий) на основе заявленных в ДПП планируемых результатов обучения в части формирования новой(-ых) компетенции(-ий). | нет |
| 17. | Ключевые слова | В поле можно внести слово максимальной продолжительностью 50 символов. В Паспорт можно добавить максимально 10 ключевых слов.  *Для возможности поиска программы специалистами здравоохранения по ключевому слову рекомендуется использовать слова, наиболее ярко характеризующие ДПП, отражающие суть изучаемых дисциплин или ее особенности*. | ***Невролог, невролология, первичная головная боль, неврология детского возраста*** |
| 18. | Структурное подразделение | Указывается структурное подразделение, ответственное за разработку и реализацию ДПП в образовательной организации (кафедра, отдел и т.п.); при отсутствии в организации подразделений - указывается название образовательной организации. | Кафедра детской и общей неврологии ФИПО |
| **Для вкладки «Особенности обучения1»** | | | |
| 19. | Симуляционное обучение | Информационный блок, описывающий подробности реализации симуляционного обучения по ДПП при наличии такового. Все сведения вносятся в строгом соответствии с информацией, представленной в ДПП. | да |
| 19.1. | Включает симуляционное обучение | В данном поле ставится отметка при условии наличия в ДПП информации об использовании симуляционного обучения при её реализации. | да |
| 19.2. | Трудоемкость, ЗЕТ | Указывается суммарный объем симуляционного обучения в академических часах в строгом соответствии с учебным планом ДІП1. | 4 |
| 19.3. | С применением симуляционного оборудования | В данном поле ставится отметка при условии наличия в ДПП информации об использовании специального симуляционного оборудования: манекены, муляжи, фантомы, тренажеры и др. | нет |
| 19.4. | Задача, описание симуляционного обучения | Приводится задача использования симуляционного обучения при реализации ДПП, описание особенностей используемых технологий при проведении симуляционного обучения, применительно к планируемым результатам обучения. Если в предыдущем поле заявлено применение симуляционного оборудования - перечисляется симуляционное оборудование (без указания торговых марок), применяемое в процессе обучения.  При использовании симуляционного обучения без применения симуляционного оборудования описываются иные применяемые при реализации программы симуляционные технологии. | Во время проведения практических занятий используются следующее варианты симуляционного обучения: деловая игра, круглый стол, кейс-метод: решение ситуационных задач, моделирующих работу с пациентами. |
| 20. | Стажировка | Информационный блок, описывающий подробности реализации стажировки по ДПП при наличии таковой. Все сведения вносятся в строгом соответствии с информацией, представленной в ДПП. | нет |
| 20.1. | Включает стажировку | В данном поле ставится отметка при условии наличия в ДПП информации о её реализации полностью или частично в форме стажировки. | нет |
| 20.2. | Трудоемкость, ЗЕТ | Указывается суммарный объем стажировки в академических часах в строгом соответствии с учебным планом ДЛИ. | - |
| 20.3. | Задача, описание стажировки | Указываются компетенции, которые совершенствуются или формируются у специалиста в реальных профессиональных условиях, или перечень новых видов трудовых действий, осваиваемых в процессе обучения. Указываются виды деятельности в процессе стажировки (в соответствии с п. 13 приказа Минобрнауки №499), особенности ее реализации. | - |
| 20.4. | Место проведения стажировки | Указывается название структурного подразделения и организации, на базе которой будет проводится стажировка | - |
| 20.5. | Руководитель/куратор | Указывается ФИО и/или должность и место работы (необязательный к заполнению параметр, но значимый для выбора ДНИ обучающимся) | - |
| 21. | Дистанционные образовательные технологии и электронное обучение (ДОТ и ЭО) | Информационный блок, описывающий подробности реализации программы с применением ДОТ и ЭО при наличии такового. Все сведения вносятся в строгом соответствии с информацией, представленной в ДПП. | Да |
| 21.1. | Включает дистанционное обучение | В данном поле ставится отметка при условии наличия в ДПП информации об использовании при её реализации дистанционных образовательных технологий и/или электронного обучения |  |
| 21.2. | Трудоемкость, ЗЕТ | Указывается суммарный объем занятий, проводимых с использованием ДОТ и ЭО, в академических часах в строгом соответствии с учебным планом ДПП. | 12 |
| 21.3. | Используемые виды синхронного обучения (очная форма) | При реализации ДПП полностью или частично в очной форме с применением ДОТ и ЭО из перечня выбирается один или несколько используемых видов синхронного обучения.  Перечень видов синхронного обучения с применением ДОТ/ЭО:   * Вебинар * Видеоконференция * Аудиоконференция * Онлайн-чат * Виртуальная доска * Виртуальный класс | Синхронное обучение:   * Вебинар |
| 21.4. | Дополнительные сведения о синхронном обучении | Описываются используемые технологии синхронного обучения помимо тех, что указаны в перечне (при необходимости). |  |
| 21.5. | Используемые виды асинхронного обучения (заочная форма) | При реализации ДПП полностью или частично в заочной форме с применением ДОТ и ЭО из перечня выбирается один или несколько используемых видов асинхронного обучения.  Перечень видов асинхронного обучения с применением ДОТ/ЭО:   * Запись аудиолекций * Запись видеолекций * Мультимедийный материал * Печатный материал * Веб-форум (блог) * Электронные учебные материалы в СДО * Онлайн курс (электронный учебный курс) * Подкасты (скринкасты) |  |
| 21.6. | Дополнительные сведения об асинхронном обучении | Описываются используемые технологии асинхронного обучения помимо тех, что указаны в перечне (при необходимости). |  |
| 21.7. | Интернет-ссылка на вход в систему дистанционного обучения (СДО) | Указывается интернет-ссылка на используемую автоматизированную систему/платформу онлайн-обучения, где образовательной организацией реализуется обучение по программе с применением ДОТ и ЭО | https://dspo.dnmu.ru/ |
| 22. | Сетевая форма реализации | Информационный блок, описывающий подробности реализации программы в сетевой форме при наличии такового. Все сведения вносятся в строгом соответствии с информацией, представленной в ДПП.  **Сведения о ДПП на Портале представляет Базовая организация**, осуществляющая зачисление на обучение и аттестацию по его итогам в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 г. N 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ» (с изменениями и дополнениями от 26.07.2022 г.) | нет |
| 22.1. | Реализуется в сетевой форме | В данном поле ставится отметка при условии наличия в ДПП информации об использовании сетевой формы её реализации. | нет |
| 22.2. | Количество участников (указать в единицах включая собственную) | Указывается количество в единицах, включая организацию, представляющую ДПП к включению в список программ Портала. |  |
| 22.3. | Перечень других образовательных организаций, участвующих в сетевой форме реализации (в том числе в справочнике не найденных) | Выбираются названия организаций, участвующих в сетевой форме реализации, исключая собственную, пользуясь предлагаемым списком. Если название организации в предлагаемом списке отсутствует, его нужно внести самостоятельно. |  |
| **Для вкладки «По основной пятилетней программе»** | | | |
| 23. | Название | **По кнопке «Добавить» выбирается основная пятилетняя программа** специальности, по которой реализуется ДПП, из перечня специальностей, сформированного в соответствии с **Номенклатурой специальностей специалистов здравоохранения, установленной федеральными нормативно-правовыми актами** (Приказ Минздравсоцразвития России от 16 апреля 2008 г. N 176н для специалистов со средним профессиональным образованием и Приказы Минздрава России от 07 октября 2015 г. №700н, от 11 октября 2016г №771н и от 04 сентября 2020г. №940 для специалистов с высшим образованием).  Для ДПП ПК, разработанных для медицинских работников с высшим профессиональным (немедицинским) образованием в данном поле указывается должность (выбирается из перечня должностей, сформированного в соответствии с **Номенклатурой должностей медицинских работников и фармацевтических работников**, утвержденной приказом Минздрава России от 20 декабря 2012 года №1183 (в ред. от 4 сентября 2020 года).  **Все специальности (должности), добавляемые в паспорт программы, должны иметь нормативное основу планируемых результатов обучения, приведенную в утвержденной ДПП (за исключением ДПП ПК, разработанных с целью совершенствования/приобретения надпрофессиональных компетенций, необходимых для качественного осуществления медицинской деятельности, фармацевтической деятельности).** | Неврология |
| 24. | По всем разделам | *В чек-боксе ставится отметка если реализация программы направлена на повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации, и учебный план программы освещает все (или большинство) разделы специальности. На Портале такие программы представляются преимущественно для единственной специальности.* | По всем разделам |
| 25. | Раздел УМК | В соответствии с направленностью ДПП и нормативной основой её разработки для основной специальности (должности) по кнопке «Добавить» проводится выбор из перечня раздела УМК, определяющего место ДПП в структуре Портала для данной специальности 2.  Перечень разделов УМК:  • Все вопросы специальности;  • Общие вопросы медицинской деятельности/Общие вопросы фармацевтической деятельности  • Личная эффективность,  • Научная и педагогическая деятельность,  • Пациентоориентированный подход и работа с приверженностью,  • Психология профессиональной деятельности,  • Психосоциальные факторы риска,  • Этические и правовые аспекты медицинской деятельности | Все вопросы специалистов |
| **Для вкладки «По дополнительной пятилетней программе»** | | | |
| 26. | Название | **По кнопке «Добавить» выбирается(-ются)** (при наличии в утвержденной программе) **дополнительная (-ые) пятилетняя(-ие) программа(-ы)** специальности(-ей), по которой(-ым) реализуется ДПП, из перечня специальностей, сформированного в соответствии с **Номенклатурой специальностей специалистов здравоохранения, установленной федеральными нормативно-правовыми актами** (Приказ Минздравсоцразвития России от 16 апреля 2008 г. N 176н для специалистов со средним профессиональным образованием и Приказы Минздрава России от 07 октября 2015 г. №700н, от 11 октября 2016г №771н и от 04 сентября 2020г. №940 для специалистов с высшим образованием).  Для ДПП ПК, разработанных для медицинских работников с высшим профессиональным (немедицинским) образованием в данном поле указываются должности (выбираются из перечня должностей, сформированного в соответствии с **Номенклатурой должностей медицинских работников и фармацевтических работников**, утвержденной приказом Минздрава России от 20 декабря 2012 года №1183 (в ред. от 4 сентября 2020 года).  **Все специальности (должности), добавляемые в паспорт программы, должны иметь нормативное основу планируемых результатов обучения, приведенную в утвержденной ДПП (за исключением ДПП ПК, разработанных с целью совершенствования/приобретения надпрофессиональных компетенций, необходимых для качественного осуществления медицинской деятельности, фармацевтической деятельности).** | *(сканкопия)* |
| 27. | По всем разделам | *В чек-боксе ставится отметка, если реализация программы направлена на повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации, и учебный план программы освещает все (или большинство) разделы специальности. На Портале такие программы представляются преимущественно для единственной специальности.* |  |
| 28. | Раздел УМК | В соответствии с направленностью ДПП и нормативной основой её разработки для каждой из дополнительных специальностей (должностей) по кнопке «Добавить» проводится выбор из перечня раздела УМК, определяющего место ДПП в структуре Портала для данной специальности.  Перечень разделов УМК аналогичен приведенному для вкладки «По основной специальности» |  |
| **Для вкладки «Вложения»** | | | |
| 29. |  | По кнопке «Добавить» прикрепить файл сканированной копии утвержденной ДПП, при необходимости важную/значимую информацию для проведения технической оценки паспорта программы можно внести в поле «Комментарий». Убедитесь, что документ содержит сведения о дате утверждения ДПП в образовательной организации. |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  1 Наличие одной или нескольких особенностей обучения, представленных на данной вкладке, является обязательным для ДПП с заявленной возможностью реализации средств нормированного страхового запаса федерального или территориального фонда обязательного медицинского страхования (ФОМС), в соответствии с требованиями приказа Минздрава России от 15 марта 2021 года №205н.  2 Алгоритм выбора раздела УМК приведен в Инструкции по работе в Личном кабинете образовательной организации на Портале | | | |