

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Игнатенко Григорий Анатольевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 10.12.2024 13:50:38  
Уникальный идентификатор документа:  
c255aa436a6dccbd528274f148f86ff509ab4264

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Донецкий государственный медицинский университет имени М. Горького»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

**ПРИНЯТО**

решением Ученого Совета  
ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России  
28 декабря 2023 г.  
Протокол № 9

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом  
ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России  
от 28 декабря 2023 г. № 344

## **ПОЛОЖЕНИЕ о кафедре урологии**

## **I. Общие положения**

Данное Положение определяет организационно-методческую основу деятельности кафедры урологии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий государственный медицинский университет имени М. Горького» Министерства Здравоохранения Российской Федерации (далее - Университет) и устанавливает основные задачи, функции, структуру, права, ответственность, порядок организации деятельности и взаимодействия с другими структурными подразделениями Университета.

1.1. Кафедра урологии является базовым структурным подразделением Университета, осуществляющим учебно-воспитательную, методическую, организационную, научно-исследовательскую, лечебно-консультативную деятельность, а также подготовку кадров высшей квалификации.

1.2. Кафедра урологии (далее – Кафедра) относится к группе клинических кафедр. Принадлежность Кафедры к факультету Университета определяется приказом ректора.

1.3. Кафедра имеет собственное название, не является юридическим лицом. Лицензию на ведение образовательной и иных видов деятельности получает в составе Университета.

1.4. Кафедра создается, реорганизуется и упраздняется приказом ректора по решению Ученого совета Университета.

1.5. Работа Кафедры осуществляется в соответствии с годовыми планами по учебной, воспитательной, научной, методической и др. видам работ, разработанными в соответствии с планами, утвержденными в установленном в Университете порядке.

1.6. Актуальные вопросы учебной, учебно-методической, научной, воспитательной, организационной работы Кафедры обсуждаются на заседаниях Кафедры, которые должны проходить не реже одного раза в месяц.

1.7. Кафедра должна иметь документацию, отражающую содержание, организацию и методику осуществления всех видов деятельности Кафедры, перечень необходимой документации Кафедры определяется локальными нормативными актами.

1.8. В своей деятельности Кафедра руководствуется:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Указами Президента Российской Федерации;
- Постановлениями Правительства Российской Федерации;
- Нормативными актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства здравоохранения Российской Федерации,
- федеральными государственными образовательными стандартами высшего и среднего профессионального образования;
- профессиональными стандартами (при наличии);
- Уставом Университета;
- решениями Ученого совета Университета;
- Коллективным договором Университета;
- приказами ректора;
- настоящим Положением.

1.8. Кафедра может иметь в своем составе ученые и научные лаборатории, методические кабинеты, компьютерные классы. Указанные подразделения создаются приказом ректора по решению ученого совета Университета.

1.9. Данное Положение является внутренним документом Университета.

## **II. Задачи кафедры урологии**

2.1. Основными направлениями деятельности Кафедры являются: образовательная, научная, инновационная, медицинская, воспитательная.

2.2. Цели Кафедры – реализация учебного процесса и научных исследований по направлениям работы Кафедры, воспитание обучающихся на основе единства учебного и воспитательного процессов.

2.3. Основные задачи Кафедры – организация и осуществление на высоком уровне учебной и методической работы по одной или нескольким родственным дисциплинам, в соответствии с образовательными стандартами; научных исследований и воспитательной работы среди обучающихся; подготовка научно- педагогических кадров и повышение их квалификации, а также лечебной работы.

2.4. В области **образовательной деятельности**:

- создание образовательной среды, обеспечивающей эффективную подготовку квалифицированных специалистов по направлениям подготовки и специальностям согласно Лицензии Университета на проведение образовательной деятельности;

- проведение на высоком научном и методическом уровне лекций, лабораторных, практических, семинарских и других занятий, предусмотренных учебными планами и рабочими программами дисциплин;

- руководство учебной и производственной практикой, курсовыми и выпускными квалификационными работами, самостоятельной работой обучающихся;

- проведение текущей промежуточной и итоговой аттестации;

- организация научно-исследовательской работы обучающихся;
- разработка и внедрение современных образовательных технологий;
- разработка и представление на утверждение в установленном порядке рабочих учебных программ и учебно-методического обеспечения дисциплин Кафедры, а также подготовка рецензий по рабочим учебным программам, составленных другими кафедрами;
- подготовка учебников, учебных пособий, различных учебно-методических руководств и наглядных материалов, обеспечивающих учебный процесс;
- разработка и рассмотрение индивидуальных планов учебной, научной, методической и другой работы сотрудников Кафедры;
- изучение, обобщение и распространение опыта работы лучших преподавателей; оказание помощи начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством;
- разработка, осуществление мероприятий по использованию современных технических средств и информационных образовательных технологий;
- организация и внедрение инклюзивного обучения: разработка учебных планов, программ, адаптированных для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ); организационно-педагогическое сопровождение обучающихся с инвалидностью и с ОВЗ;
- другие виды деятельности, направленные на улучшение образовательного процесса, не противоречащие действующему законодательству.

#### 2.5. В области **научной деятельности:**

- проведение плановых научных исследований, а также экспериментальных разработок по всем направлениям в области медико-биологических и фармацевтических наук. Развитие образовательных и научных ресурсов, способных обеспечить эффективную интеграцию Университета в мировое научно-образовательное пространство, а также распространение собственных достижений в научно-образовательной деятельности и обмен передовыми технологиями;
- обсуждение и внедрение результатов научной работы в практику; рецензирование научных работ; проведение научной экспертизы работ по профилю Кафедры;
- подготовка научно-педагогических кадров;
- рассмотрение диссертаций, представляемых к защите в диссертационных советах ВУЗов;

– обсуждение кандидатур для конкурсного отбора на должности профессорско-преподавательского состава Кафедры и рекомендация их Ученому совету; ходатайство о представлении работников Кафедры к поощрениям и присвоению ученых званий;

– установление деловых взаимосвязей с предприятиями и учреждениями различных форм собственности;

#### 2.6. В области медицинской деятельности:

- организация совместной деятельности специализированных отделений лечебно-профилактического учреждения с Кафедрой по оказанию диагностической, лечебной, консультативной помощи и реабилитации больных;

- определение по согласованию с главным врачом (заведующим отделением) профессорско-преподавательскому составу Кафедры объема и видов лечебно-диагностической деятельности; планирование практической подготовки клинических ординаторов и аспирантов;

- организация консультаций больных в соответствующих отделениях лечебно-профилактического учреждения;

- организация разработки и внедрения новых методов диагностики, лечения и реабилитации больных;

- участие в оказании высокотехнологических видов помощи;

- проведения клинических разборов случаев, представляющих затруднение в постановке диагноза;

- ведения сотрудниками Кафедры при осуществлении лечебно-диагностической работы учетной и отчетной медицинской документации;

- разработка и осуществление мероприятий, направленных на:

- своевременное и широкое внедрение в практику новых методов обследования и лечения больных, принципов лечебно-охранительного режима, лечебного питания, методов лечебной физкультуры и восстановительной терапии;

- улучшение непосредственных и отдаленных результатов лечения;

- рациональное, обоснованное применение и использование в лечении больных медикаментозных средств и средств традиционной медицины;

- реализацию предписаний, указаний лечебного отдела

Университета, своевременное устранение выявленных недостатков и нарушений;

- взаимодействие с органами практического здравоохранения;

- участие в общественных медицинских организациях по профилю

Кафедры;

- сотрудничество по подготовке специалистов, направленное на овладение обучающимися профессиональными навыками, передовыми методами организации труда;
- осуществление обучения в системе послевузовского и дополнительного профессионального образования;
- подготовка рекомендаций и информационных писем для практического здравоохранения;
- совместная деятельность по профессиональной ориентации выпускников Университета;
- участие профессорско-преподавательского состава Кафедры в работе семинаров, конференций, симпозиумов, выступления перед коллективами практического здравоохранения.

2.7. В области **воспитательной деятельности**: воспитание обучающихся, ориентированных на успех, профессиональный рост, уважение общечеловеческих ценностей, реализация приоритетных направлений государственной молодежной политики, в частности, патриотического, научно-исследовательского, художественно-эстетического, спортивно-оздоровительного, деонтологического воспитания, гуманности и милосердия к больным и инвалидам.

2.8. Работа Кафедры должна быть направлена на подготовку специалистов, владеющих теоретическими знаниями, практическими умениями и навыками, компетенциями, высокой профессиональной квалификацией в соответствии с государственными образовательными стандартами.

2.9. Деятельность Кафедры в **системе менеджмента качества (СМК)** Университета:

- Кафедра принимает активное участие в разработке, внедрении и совершенствовании общеуниверситетской СМК;
- задачей Кафедры является обеспечение функционирования СМК. Ответственность за организацию функционирования в своем структурном подразделении с учетом его специфики несет заведующий Кафедрой;
- в рамках университетской СМК создается кафедральная система качества, основанная на принципах международных стандартов и направленная на повышение результативности всех процессов деятельности Кафедры и на удовлетворение потребностей сотрудников кафедры, студентов и работодателей;
- Кафедра разрабатывает и ведет документацию в соответствии с университетской СМК;

- показатели результативности и эффективности работы Кафедры должны соответствовать критериям государственной аккредитации, используемым при экспертизе показателей деятельности образовательных организаций высшего профессионального образования.

2.10. Профессорско-преподавательский состав кафедры осуществляет контроль над сроками окончания действия своих квалификационных категорий, сертификатов специалиста и трудового договора; предоставляет в отдел кадров документы о повышении квалификации, о присвоении квалификационной категории, о присвоении ученых степеней и званий; своевременно предоставляет необходимые документы для заключения трудового договора в связи с избранием по конкурсу.

2.11. По основным видам деятельности Кафедра осуществляет сотрудничество в установленном порядке с кафедрами отечественных и зарубежных вузов по профилю Кафедры, а также другие виды деятельности, направленные на улучшение образовательного процесса, не противоречащие действующему законодательству.

### **III. Функции Кафедры урологии.**

Для достижения поставленных задач на Кафедру возлагаются следующие функции:

3.1. Формирование учебно-методических комплексов реализуемых дисциплин в соответствии с Положением об учебно-методическом комплексе дисциплины, утверждённым ректором Университета:

3.1.1. Разработка и представление на утверждение в установленном порядке рабочих программ учебных дисциплин.

3.1.2. Составление рецензий на рабочие программы учебных дисциплин, подготовленных другими кафедрами по заданию профильных методических комиссий.

3.1.3. Подготовка тематических и календарно-тематических планов по дисциплинам, преподаваемым на Кафедре.

3.1.4. Формирование банка средств для всех видов контроля учебной деятельности обучающихся.

3.1.5. Подготовка методического и материально-технического обеспечения учебного процесса в т.ч. самостоятельной работы обучающихся.

3.1.6. Формирование информационного обеспечения дисциплин, реализуемых кафедрой (определение источников, учебной, методической, научной и иной литературы, необходимых для освоения дисциплины (модуля), использование интерактивных методов обучения и т.д.).

3.2. Определение оптимальной системы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

3.3. Внедрение передовых образовательных технологий в учебный процесс.

3.4. Планирование и организация самостоятельной работы обучающихся с учетом рационального использования времени, отведенного на самостоятельную работу.

3.5. Проведение учебных занятий, предусмотренных соответствующими учебными планами.

3.6. Осуществление всех видов контроля учебной деятельности обучающихся.

3.7. Организация и осуществление мероприятий по внедрению инновационных образовательных технологий во все виды учебных занятий, проводимых Кафедрой.

3.8. Руководство научно-исследовательской работой студентов, развитие их творческой активности путем приобщения их к научной работе Кафедры, участие в олимпиадах и конкурсах научных работ студентов, внешних конкурсах.

3.9. Проведение воспитательной работы с обучающимися.

3.10. Формирование и поддержание баз данных Кафедры, представление ежегодной отчетности об образовательной деятельности в соответствии с требованиями Университета.

3.11. Осуществление научно-исследовательской работы по тематике НИР Кафедры в соответствии с утвержденными планами НИР и внедрение их результатов в учебный процесс.

3.12. Подготовка экспертных заключений для опубликования завершенных научных работ.

3.13. Участие в научно-методических и научно-практических конференциях.

3.14. Подготовка учебников, учебных пособий, монографий и научных статей, отзывов на авторефераты диссертаций и т.д.

3.15. Планирование повышения квалификации научных и научно-педагогических кадров Кафедры.

3.16. Изучение, обобщение и распространение опыта работы ведущих преподавателей Кафедры, оказание помощи начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством.

3.17. Привлечение к педагогической деятельности ведущих ученых и специалистов учреждений здравоохранения, предприятий и организаций.

3.18. Участие в формировании образовательной и информационной среды университета (наполнение учебными и методическими материалами электронного ресурса «Информационно-образовательная среда» по всем реализуемым Кафедрой дисциплинам).

3.19. Участие в профориентационной работе.

3.20. Участие в мероприятиях, предусмотренных ежегодными планами учебно-воспитательной и внеаудиторной работы со студентами.



3.21. Организация и проведение самообследования Кафедры в соответствии с процедурой, установленной в Университете.

3.22. Участие в разработке и внедрении на Кафедре нормативных документов, регламентирующих различные виды деятельности Кафедры.

3.23. Участие в работе профильных методических комиссий и Центрального методического совета Университета.

3.24. Участие в работе государственных аттестационных комиссий.

3.25. Систематическое обновление, модернизация и развитие материально-технической базы Кафедры.

3.26. Организация и проведение совместной деятельности с лечебно-профилактическими учреждениями по оказанию высококвалифицированной диагностической, лечебной, консультативной и реабилитационной помощи населению.

3.27. Организация разработки и внедрения новых методов диагностики, лечения и реабилитации больных.

3.28. Проведение экспертной оценки качества и эффективности лечебно-диагностической работы, анализа качественных показателей лечебно-диагностической деятельности сотрудников Кафедры с выявлением недостатков и определение путей их устранения.

3.29. Внедрение новых медицинских технологий.

3.30. Разработка и осуществление мероприятий, направленных на улучшение оказания медицинской помощи населению.

3.31. Подготовка рекомендаций и информационных писем для практического здравоохранения.

#### **IV. Документация кафедры**

4.1. Кафедра должна иметь документацию, отражающую содержание, организацию и методику проведения образовательного процесса, перечень которой определяется Номенклатурой дел кафедры.

4.2. На кафедре ведется документация трех типов:

– входящая, поступающая на кафедру из других структурных подразделений Университета или организаций;

– исходящая, издаваемая кафедрой и направляемая в другие структурные подразделения Университета или организации;

– внутренняя, издаваемая кафедрой для внутреннего пользования.

4.3. Ведение документации на кафедре осуществляется ответственным за делопроизводство и ответственным за реализацию СМК на кафедре, которые назначаются заведующим кафедрой на первом кафедральном заседании текущего учебного года.

4.4. Документация хранится на кафедре в течение сроков, установленных Номенклатурой дел кафедры.

## **V . Права и обязанности**

### **5.1. Кафедра имеет право:**

- в рамках образовательных стандартов самостоятельно определять методы и формы организации учебного процесса обучающихся;
- согласовывать учебные планы по реализуемым основным образовательным программам с деканатами Университета;
- по поручению и согласованию с руководством Университета представлять его интересы в других организациях в рамках своей компетенции;
- вносить вопросы в повестку заседаний Ученых советов Университета и факультета и участвовать в подготовке проектов соответствующих решений и приказов;
- участвовать в научно-технических обществах, семинарах, конференциях;
- использовать в целях реализации образовательной деятельности помещения, учебно-лабораторное оборудование, технические средства обучения, предоставляемые Университетом;
- взаимодействовать со всеми структурными подразделениями Университета в пределах их компетенции; пользоваться услугами библиотеки, информационных фондов, учебных и научных подразделений, а также услугами социально-бытовых, лечебных и других структурных подразделений Университета в соответствии с его Уставом и Коллективным договором.

5.2. В целях организации, обеспечения и совершенствования оказания медицинской помощи населению, эффективного использования кадровых, материальных ресурсов и научного потенциала кафедры и учреждений здравоохранения, направленных на улучшение здоровья населения, на основании договоров о совместной деятельности кафедра может располагаться и осуществлять деятельность на базах учреждений здравоохранения, научных организаций, с использованием помещений, медицинской техники и оборудования учреждений здравоохранения и научных организаций.

5.3. Кафедра, исходя из имеющихся возможностей, в целях организации деятельности, обеспечивается помещениями в учреждениях здравоохранения (на основе договоров), в зданиях, закрепленных за Университетом, учебным, лечебным, лабораторным оборудованием и иным имуществом.

### **5.4. Кафедра обязана:**

- соблюдать Устав и Коллективный договор Университета, выполнять Правила внутреннего трудового распорядка и другие нормативные документы Университета;
- осуществлять образовательный процесс;
- разрабатывать и согласовывать рабочие программы дисциплин, учебно-методические материалы по реализуемым основным образовательным программам Университета;
- проводить заседания кафедры не реже одного раза в месяц, с обязательным ведением протоколов;
- принимать участие и разрабатывать годовые планы учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, лечебной и воспитательной работы кафедры, составлять и обсуждать на заседании кафедры индивидуальные планы работы профессорско-преподавательского состава;
- привлекать обучающихся к участию в научных обществах, советах, семинарах, конференциях, симпозиумах;
- участвовать в проведении воспитательной работы с обучающимися.

## **V. Ответственность**

6.1. Кафедра несет полную ответственность за качество учебного процесса и проводимых научных исследований.

6.2. Работники кафедры несут ответственность в порядке и объеме, предусмотренном в соответствующих должностных инструкциях, внутренних нормативных актах, Уставе Университета, Правилах внутреннего трудового распорядка Университета и действующим законодательством.

6.3. Работники кафедры несут ответственность за сроки окончания действия своих квалификационных категорий, сертификатов специалиста и трудового договора, своевременное предоставление всех необходимых документов в отдел кадров.

6.4. Дисциплинарные взыскания на работников кафедры налагаются по представлению заведующего кафедрой, приказом ректора, в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка Университета, Коллективным договором и действующим трудовым законодательством.

## **VI. Взаимоотношения**

7.1. Для выполнения функций, задач и реализации прав, предусмотренных настоящим Положением, кафедра взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета по вопросам, касающимся осуществления деятельности Кафедры.

7.2. Кафедра координирует с соответствующими руководящими структурами Университета свое сотрудничество с кафедрами зарубежных вузов, а также с зарубежными научно-исследовательскими организациями по профилю кафедры и по вопросам, касающимся осуществления деятельности кафедры.

### **VIII. Организационная структура Кафедры урологии**

8.1. Кафедра создается, реорганизуется и упраздняется решением Ученого совета Университета с последующим утверждением данного решения приказом ректора.

8.2. Кафедра создается в составе не менее пяти научно-педагогических сотрудников, для которых Кафедра является основным местом работы. Не менее 3-х из них должны иметь ученые степени или звания.

8.3. Структура и количественный состав Кафедры отражаются в плане работы Кафедры зависят от объема и характера учебной нагрузки, объема и характера научных исследований. Порядок и условия конкурсного отбора и заключения трудовых договоров между Университетом и преподавателями Кафедры определяются положением о порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава.

8.4. В состав Кафедры входят профессора, доценты, ассистенты, учебно-вспомогательный персонал.

8.5. Штатное расписание Кафедры формируется в зависимости от её профиля и устанавливается на каждый учебный год в соответствии с утвержденными ректором нормами учебной нагрузки. Штатное расписание согласовывается в установленном порядке, утверждается ректором и доводится до сведения работников Кафедры.

8.6. Наименование Кафедры на основании решения Ученого совета устанавливается при ее создании и может изменяться при ее реорганизации и в иных случаях.

8.7. Кафедра урологии входит в состав медицинского факультета Университета.

8.8. Управление деятельностью Кафедры осуществляется на принципах единоначалия и коллегиальности.