

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Игнатенко Григорий Анатольевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 12.12.2024 15:38:29

Уникальный идентификатор:
с255aa436a6dccbd528274f148f86fe509ab4264

Федеральное государственное бюджетное

образовательное учреждение высшего образования

«Донецкий государственный медицинский университет имени М. Горького»

Министерства здравоохранения Российской Федерации

ПРИНЯТО

решением Ученого совета

ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России

от 22 февраля 2024г.

Протокол № 2

УТВЕРЖДЕНО

приказом

ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России

от 26 февраля 2024г. № 38

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделении медицинской реабилитации Учебно-научно-лечебного комплекса (университетская клиника)

Донецк 2024

1. Общие положения

1.1. Отделение медицинской реабилитации (далее - Отделение) является структурным подразделением Учебно-научно-лечебного комплекса (университетская клиника) (далее – УНЛК) Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий государственный медицинский университет имени М. Горького» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Университет).

1.2. Отделение медицинской реабилитации осуществляет квалифицированную медицинскую помощь пациентам с хроническими сосудистыми заболеваниями центральной нервной системы, хроническими воспалительными заболеваниями ЦНС, периферической, вегетативной нервной системы, последствиями травм ЦНС и периферической нервной системы, дегенеративными заболеваниями нервной системы, с использованием физиотерапевтических методов лечения, а также для преподавания клинической дисциплины студентам Университета.

1.3. Отделение медицинской реабилитации было создано 15.03.2024 года на основе приказа Университета № 38 от 26.02.2024 года.

1.4. Отделение возглавляет заведующий, который назначается на должность и освобождается приказом ректора Университета и работает под руководством главного врача УНЛК. Заведующий Отделением осуществляет распределение обязанностей между работниками Отделения.

1.5. В своей деятельности Отделение руководствуется действующим законодательством Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – МЗ РФ), распоряжениями главного врача УНЛК, Уставом Университета, Положением об УНЛК, Положением об Отделении.

1.6. Прием на работу и увольнение с должности сотрудников Отделения осуществляется ректором Университета по представлению заведующего Отделением и главного врача УНЛК в соответствии с действующим законодательством МЗ РФ.

1.7. В период отсутствия заведующего Отделением (отпуск, болезнь, командировка) его обязанности исполняет заместитель или назначенный ректором Университета другой сотрудник Отделения из состава резерва Отделения.

1.8. Адрес Университетской клиники: 283003, г. Донецк, пр. Дзержинского, 43 а.

1.9. Юридический адрес Университета: 283003, г. Донецк, пр. Ильича, 16.

1.10. Отделение оказывает взрослому населению:

- платные медицинские услуги в соответствии с «Положением об оказании платных медицинских услуг в Учебно-научно-лечебном комплексе (университетская клиника) ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России», Постановлением Правительства РФ от 11 мая

2023г. №736 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 4 октября 2012г. №1006»

- медицинскую помощь в рамках обязательного медицинского страхования (далее - ОМС) в соответствии с Федеральным законом от 29.11.2010г. № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», Приказом Министерства здравоохранения РФ от 28 февраля 2019 г. № 108н «об утверждении Правил обязательного медицинского страхования»

2. Задачи

2.1. Обеспечение оказания в полном объеме высококвалифицированной стационарной медицинской помощи в рамках ОМС и платных медицинских услуг взрослому населению соответствующей клинической направленности.

2.2. Оказание консультативной и высококвалифицированной и специализированной лечебно-диагностической медицинской помощи в рамках ОМС и платных медицинских услуг взрослому населению с применением всех имеющихся возможностей Отделения.

2.3. Повышение уровня теоретических знаний и практических навыков врачей и среднего медицинского персонала. Своевременное освоение и широкое внедрение в практическую работу стационара современных методов и средств диагностики и лечения.

2.4. Организация мероприятий и контроль за состоянием выполнения национальных, региональных программ здравоохранения согласно профилю.

2.5. Проведение санитарно-просветительной работы среди пациентов в Отделении.

2.6. Организация и контроль за состоянием повышения квалификации и аттестации специалистов Отделения.

2.7. Содействие поиску и распространению новых технологий диагностики и лечения согласно профилю.

2.8. Проведение консультативной работы по отношению к больным с наиболее сложными в диагностическом плане заболеваниями.

2.9. Своевременное освоение и широкое внедрение в практическую работу стационара современных методов и средств диагностики и лечения.

2.10. Предоставление стационарной базы на общих основаниях с другими отделениями УНЛК для обучения студентов Университета клинической дисциплине.

3. Функции

3.1. Осуществление комплекса мероприятий при оказании высококвалифицированной реабилитационной помощи взрослому населению.

3.2. Своевременное качественное оказание реабилитационных мероприятий с неврологическими и терапевтическими патологиями.

3.3. Осуществление высококвалифицированной консультативной помощи.

3.4. Своевременное внедрение достижений научно-технического прогресса.

3.5. Гигиеническое воспитание населения и пропаганда здорового образа жизни.

3.6. Повышение уровня теоретических знаний, обучение медицинского персонала Отделения практическим навыкам в области реабилитологии.

3.7. Отделение является базой интернатуры Университета, учебно-клинической базой профильной кафедры Университета и кафедры анестезиологии, интенсивной терапии, медицины неотложных состояний ФИПО. Руководство практической работой врачей - ординаторов осуществляет заведующий Отделением.

3.8. Обеспечивать выполнение политики и целей Университета в области качества.

3.9. Принимать участие в мероприятиях по разработке и внедрению системы менеджмента качества (далее – СМК) в Университете.

3.10. Поддерживать надлежащее состояние СМК в работе Отделения.

4. Права и обязанности

4.1. Отделение имеет права и обязанности в соответствии с действующим законодательством МЗ РФ, Уставом Университета, Положением об УНЛК и Положением об Отделении

Отделение имеет право:

4.2. Осуществлять высококвалифицированную реабилитационную медицинскую помощь взрослому населению в рамках ОМС и оказывать платные медицинские услуги взрослому населению.

4.3. На получение необходимой для выполнения обязательств инструктивной информации.

4.4. Разрабатывать и внедрять передовые методы лечения, диагностики и реабилитации больных с разной неврологической патологией.

4.5. Выдавать методические рекомендации, информационные листы, предоставлять методическую помощь с профильных специальностей.

4.6. На аттестацию врачей всех специальностей.

4.7. Обучать передовым технологиям и методам диагностики, лечения и реабилитации студентов, магистров, клинических ординаторов

4.8. Принимать участие в международных образовательных, научных, республиканских программах в сфере охраны здоровья.

4.9. Для осуществления своей деятельности получать от структурных подразделений Университета необходимые документы и материалы.

4.10. Вносить предложения главному врачу УНЛК и ректору Университета по вопросам осуществления функций Отделения, в соответствии

с данным Положением, а также на основании действующего законодательства МЗ РФ.

4.11. Принимать участие в обсуждении вопросов и быть ознакомленными с решениями руководства УНЛК и Университета, касающиеся деятельности Отделения.

4.12. Вносить предложения по вопросу поощрения сотрудников Отделения за надлежащее выполнение своих должностных обязанностей.

Отделение обязано:

4.13. Осуществлять качественную, своевременную, высококвалифицированную реабилитационную медицинскую помощь взрослому населению по ОМС и оказывать платные медицинские услуги взрослому населению в полном объеме согласно стандартам предусмотренным действующим законодательством РФ в сфере здравоохранения.

4.14. Разрабатывать и внедрять передовые методы лечения, диагностики и реабилитации больных с различной патологией.

4.15. Внедрять в практику работы Отделения современные методы профилактики, диагностики и лечения на основе достижений медицинской науки и техники, а также новейшего опыта лечебных учреждений, повышения качества и культуры работы.

4.16. Планировать и проводить мероприятия, направленные на профилактику, снижение уровня заболеваемости населения.

4.17. Повышать уровень теоретических знаний и практических навыков врачей и среднего медицинского персонала.

4.18. Организовывать мероприятия и контроль за состоянием выполнения национальных, региональных программ здравоохранения согласно профилю.

4.19. Проводить санитарно-просветительную работу среди пациентов.

4.20. Функциональные обязанности сотрудников Отделения устанавливаются их должностными инструкциями.

5. Документация отделения

5.1. Отделение имеет документацию, отражающую содержание и организацию лечебного процесса, перечень которой определяется Номенклатурой дел Отделения.

5.2. В Отделении ведется документация трех видов:

- входящая, поступающая в Отделение из других структурных подразделений УНЛК;
- исходящая, направляемая в другие структурные подразделения УНЛК;
- внутренняя, издаваемая Отделением для внутреннего пользования.

5.3. Ведение документации в Отделении осуществляется сотрудниками в соответствии с их должностными инструкциями. Ответственность за правильность и достоверность ведения документации Отделения лежит на заведующем Отделением.

5.4. Документация хранится в Отделении в течении сроков,

установленных Номенклатурой дел Отделения.

6. Ответственность.

6.1. Ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение Отделением функций, предусмотренных настоящим Положением, несет заведующий Отделением.

6.2. На заведующего Отделением возлагается персональная ответственность за:

6.2.1. Организацию деятельности Отделения.

6.2.2. Соблюдение сотрудниками трудовой и производственной дисциплины.

6.2.3. Соблюдение правил пожарной безопасности и техники безопасности на рабочих местах.

6.2.4. Подбор, расстановку и деятельность сотрудников Отделения.

6.2.5. Обеспечение сохранности имущества.

6.2.6. Организацию в Отделении оперативной и качественной подготовки и исполнения документов, ведения делопроизводства в соответствии с требованиями и инструкциями.

6.2.7. Соответствие действующему законодательству визируемых (подписываемых) приказов, инструкций, положений, постановлений и других документов.

6.2.8. Качество, своевременность, объем оказываемых Отделением медицинской помощи по ОМС и платных медицинских услуг

6.3. Ответственность сотрудников Отделения устанавливается их должностными инструкциями.

7. Взаимодействие с другими подразделениями

7.1. Отделение взаимодействует с другими подразделениями УНЛК (Приложение 1) и Университета.

7.2. Предоставляет и обеспечивает качественные услуги подразделениям УНЛК и Университета по вопросам, касающимся осуществления деятельности Отделения.

8. Организационная структура

8.1. Структура Отделения включает стационар на 30 коек, из них 15 коек для пациентов периферической нервной системы и 15 для пациентов с соматической патологией.

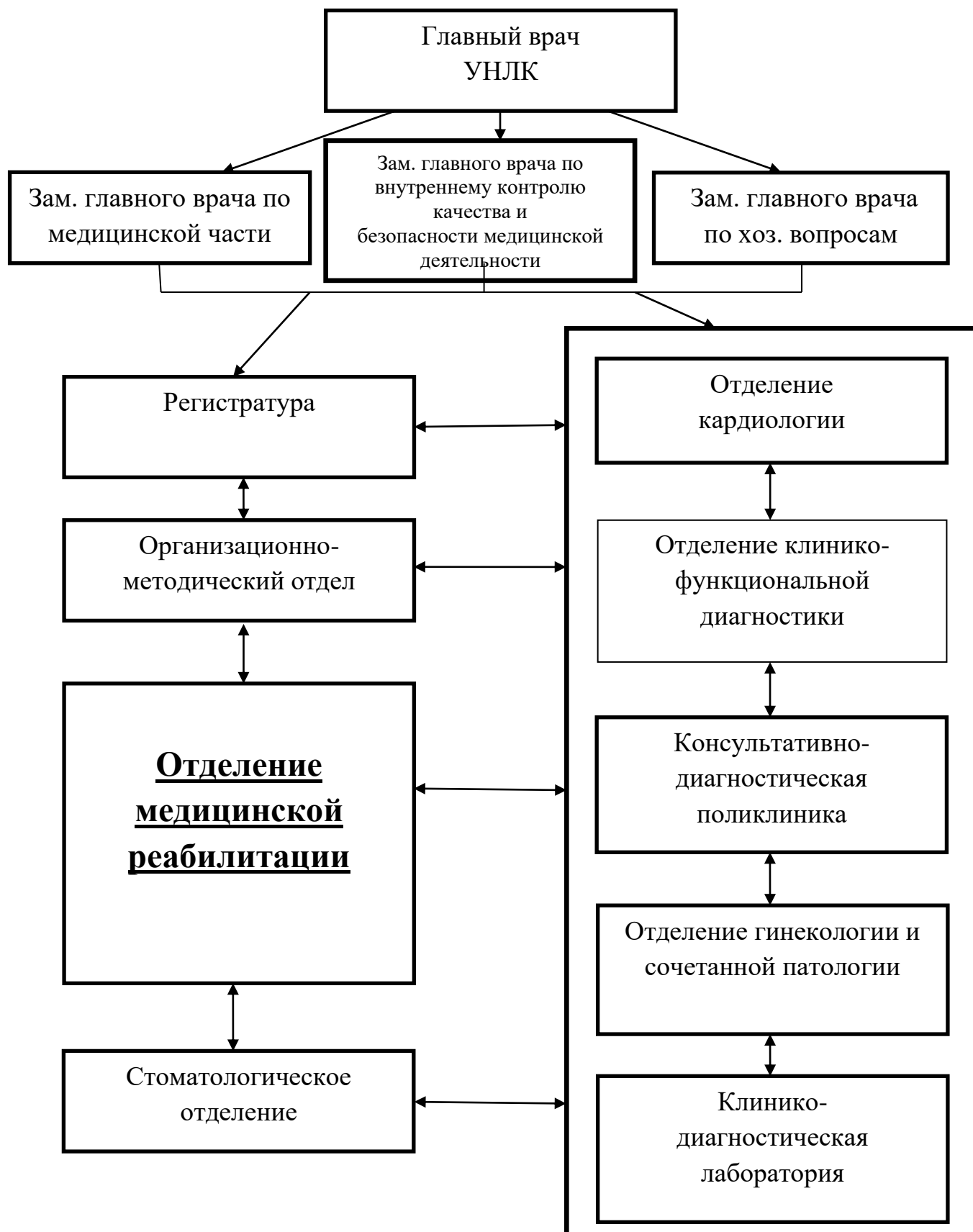
8.2. Структура и штатная численность Отделения определяется приказом ректора Университета. В составе отделения медицинской реабилитации следующие должности: заведующий отделением (врач по лечебной физкультуре), врач-невролог, врач по лечебной физкультуре, врач-физиотерапевт, врач-рефлексотерапевт, психолог, врач-кардиолог, врач-

терапевт, врач-эндокринолог, врач уролог, ,врач-травматолог-ортопед, инструктор–методист по лечебной физкультуре, старшая медицинская сестра; медицинская сестра палатная, медицинская сестра процедурной, медицинская сестра по физиотерапии, медицинская сестра по массажу, сестра-хозяйка, младшая медицинская сестра по уходу за больными, санитарка.

8.2. Схема подчиненности и взаимодействия сотрудников Отделения представлена в Приложении 2.

Взаимодействие отделения гинекологии и сочетанной патологии

УНЛК (университетская клиника) с другими отделениями



**Схема внешних связей подчинения и взаимодействия сотрудников
отделения гинекологии и сочетанной патологии УНЛК (университетская
клиника)**

