

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Игнатенко Григорий Анатольевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 09.12.2024 13:22:22
Уникальный прогамный идентификатор:
c255aa436a6dccbd528274f148f86ff509ab4264

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный медицинский университет имени М. Горького»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ПРИНЯТО
решением Ученого Совета
ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России
28 декабря 2023 г.
Протокол № 9

УТВЕРЖДЕНО
приказом
ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России
от 28 декабря 2023 г. № 344

**ПОЛОЖЕНИЕ о Совете
медико-фармацевтического факультета**

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете медико-фармацевтического факультета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий государственный медицинский университет имени М. Горького» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Факультет) разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Устава ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России.

1.2. Настоящее Положение определяет цель, предмет деятельности, состав и порядок формирования, сроки и полномочия, регламент работы и взаимодействия Совета медико-фармацевтического факультета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий государственный медицинский университет имени М. Горького» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее, соответственно, – Положение, Совет факультета, ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России).

1.3. Совет факультета является коллегиальным органом ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России, осуществляющим общее руководство медико-фармацевтическим факультетом, в том числе координацию учебной, научной, воспитательной, организационной и других направлений работы факультета.

1.4. Совет факультета в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- действующим законодательством Российской Федерации;
- Гражданским Кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО) по специальностям и направлениям подготовки;
- уставом ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России;
- иными локальными нормативными актами ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России и настоящим Положением.

1.5 Деятельность Совета факультета направлена на реализацию задач, связанных с:

1.5.1. определением текущих и перспективных направлений деятельности Факультета;

1.5.2. объединением усилий руководства Факультета, профессорско-преподавательского состава (далее – ППС), научных работников, учебно-вспомогательного персонала Факультета в целях организации образовательного процесса и обеспечения его качества, в рамках осуществления подготовки по основным профессиональным образовательным программам (далее – ОПОП): высшего образования,

дополнительного профессионального образования по соответствующим направлениям подготовки для всех реализуемых форм обучения (далее – ВО, ДПО);

1.5.3. координацией учебной, научной, воспитательной, организационной и других направлений работы Факультета.

1.6 Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему принимаются Ученым советом ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России и утверждаются ректором.

2. Цель и предмет деятельности Совета факультета

2.1. Основной целью деятельности Совета факультета является общее руководство Факультетом, направленное на комплексное обеспечение учебного процесса в соответствии с высоким качеством образовательных услуг, координацию и повышение эффективности учебной, научной, воспитательной, организационной и других направлений работы, а также совершенствование содержания образования, прогнозирование перспективных направлений в подготовке обучающихся с учетом специфики специальностей, реализуемых на медико-фармацевтическом факультете ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России.

2.2. Предметом деятельности Совета факультета является деятельность, направленная на координацию учебной, научной, воспитательной, организационной и других направлений работы медико-фармацевтического факультета.

2.3. К компетенции Совета факультета относятся:

2.3.1. разработка и представление на утверждение Ученому совету ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России стратегии развития Факультета;

2.3.2. рассмотрение вопросов создания, реорганизации, переименования, ликвидации кафедр и подразделений Факультета; внесение соответствующих предложений на рассмотрение Совета факультета ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России либо ректору (уполномоченному проректору);

2.3.3. внесение на рассмотрение Совета факультета ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России или ректора (уполномоченного проректора) предложений о принятии или внесении изменений в локальные нормативные акты ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России, регламентирующие деятельность Факультета;

2.3.4. рассмотрение вопросов планирования учебной, научной, воспитательной, организационной и других направлений работы на Факультете и анализ ее итогов;

2.3.5. рассмотрение отчетов декана Факультета, заместителей декана Факультета, отчетов заведующих кафедрами об учебной, научной, воспитательной, организационной и других направлениях работы на Факультете;

2.3.6. анализ результатов практической подготовки обучающихся Факультета, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; результатов работы комиссий по проведению государственных итоговых аттестаций, аккредитационных комиссий по образовательным программам, реализуемым на Факультете;

2.3.7. рассмотрение вопросов о назначении обучающимся Факультета стипендии, иных видов поощрения в соответствии с локальными нормативными актами ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России;

2.3.8. рассмотрение планов повышения квалификации и профессиональной переподготовки профессорско-преподавательского состава Факультета;

2.3.9. ходатайство перед Ученым советом ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России о представлении к награждению государственными и ведомственными (отраслевыми) наградами; представление рекомендаций Ученому совету ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России о присвоении ученых званий, почетных званий, награждении и поощрении работников Факультета;

2.3.10. рекомендации для представления на Ученом совете ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России Минздрава России кандидатур на замещение должностей заведующих кафедрами Факультета;

2.3.11. участие в проведении в установленном порядке конкурсного отбора лиц на замещение должностей ППС кафедр и руководящего состава Факультета;

2.3.12. рассмотрение других вопросов, связанных с деятельностью Факультета, которые вносятся ректором (уполномоченным проректором), деканом Факультета или членами Совета факультета.

2.4. Для достижения цели, определенной настоящим Положением, Совет факультета вправе осуществлять следующие функции:

2.4.1. разработка, обсуждение и вынесение на рассмотрение Совета ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России стратегии развития Факультета, концепций о создании новых кафедр и иных подразделениях Факультета;

2.4.2. определение формы и содержания учебной, научной, воспитательной, организационной и других направлений работы на Факультете по реализуемым специальностям подготовки;

2.4.3. обсуждение итогов мониторинга учебной, научной, воспитательной, организационной и других направлений работы на Факультете по реализуемым направлениям подготовки, принятие решений по итогам мониторингов;

2.4.4. рассмотрения конкурсных дел с последующей рекомендацией к избранию на должности ППС кафедр и руководящего состава Факультета;

2.4.5. выдвижения кандидатур и рассмотрение документов сотрудников кафедр Факультета на присвоение ученого звания «доцент», «профессор», почетных званий, награждение и т.п.;

2.4.6. выдвижение кандидатур обучающихся Факультета на присвоение именных стипендий, перевод на бюджет, для рекомендации на продолжение после обучения научной работы и пр.;

2.4.7. координация работы кафедр по совершенствованию всех форм учебной, научной, воспитательной, организационной и других направлений работы.

3. Состав и порядок формирования Совета факультета

3.1. В состав Совета факультета ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России по должности входят декан медико-фармацевтического факультета / и заведующие кафедрами Факультета. Другие члены Совета факультета избираются общим собранием научно-педагогических работников и обучающихся Факультета ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России путем тайного голосования.

3.2. Число избираемых членов Совета факультета ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России устанавливается общим собранием научно-педагогических работников и обучающихся Факультета ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России.

3.3. Список кандидатов в состав избираемой части Совета факультета ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России, выносимый на рассмотрение общего собрания научно-педагогических работников и обучающихся Факультета, формируется Советом факультета ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России. При этом нормы представительства в Совете факультета ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России обучающихся определяются Советом факультета.

3.4. Представители структурных подразделений и обучающихся Факультета ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России считаются избранными в Совет факультета или отозванными из него, если за них проголосовало более 50 процентов присутствующих на общем собрании научно-педагогических работников и обучающихся Факультета при условии участия в работе общего собрания научно-педагогических работников и обучающихся Факультета не менее двух третьих списочного состава научно-педагогических работников и обучающихся, избранных в Совет факультета.

3.5. Состав Совета факультета утверждается приказом ректора ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России.

3.6. Срок полномочий Совета факультета составляет 5 (пять) лет.

3.7. Не позднее чем за месяц до окончания срока полномочий Советом факультета принимается решение о проведении выборов нового состава Совета факультета.

3.8. Досрочные выборы в состав Совета факультета проводятся по требованию не менее половины его членов, а также по решению Ученого совета ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России.

3.9. Работники, замещающие должности декана факультета, заместителя декана факультета или заведующего кафедрой, исключаются из членов Совета факультета в случае освобождения от названных должностей. В указанных случаях в состав Совета факультета вводится иное лицо, назначенное ректором либо выбранное на данную должность, что оформляется приказом ректора.

3.10. В случае увольнения работника или отчисления обучающегося, являющегося членом Совета факультета, он автоматически выбывает из состава Совета факультета, что оформляется приказом ректора.

3.11. При реорганизации (присоединение, объединение, выделение) Факультета новый Совет факультета должен быть сформирован в течение месяца с момента проведения реорганизации.

3.12. При реорганизации Совета факультета все документы, образовавшиеся в процессе деятельности Совета факультета, передаются на хранение правопреемнику.

4. Регламент работы Совета факультета

4.1. Председателем Совета факультета является декан Факультета, его заместителем – заместитель декана Факультета.

4.2. Заместитель председателя Совета факультета замещает председателя Совета в его отсутствие, выполняет другие полномочия, предоставленные ему председателем.

4.3 Из числа членов Совета факультета на срок его полномочий председателем Совета назначается секретарь Совета факультета, который организует подготовку заседаний Совета факультета, контролирует реализацию его решений, координирует взаимодействие Совета факультета и структурных подразделений ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России в соответствии с полномочиями Совета факультета.

4.4. Совет факультета осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, разрабатываемым на учебный год. При этом план работы Совета факультета формируется с учетом предложений других органов управления и подразделений Факультета.

4.5. План работы Совета факультета утверждается проректором по учебной работе не позднее, чем за месяц до начала очередного учебного года.

4.6. Основной формой работы Совета факультета являются заседания. Заседания проводятся в соответствии с планом не реже 1 раза в месяц, кроме летнего периода.

4.7. Совет факультета собирается на свое первое заседание не позднее чем через месяц после своего избрания и утверждения приказом ректора.

4.8. Заседания Совета факультета проводятся открыто и гласно.

4.9. Заседания Совета факультета, проводятся очно в зале заседаний или ином помещении, где организовано проведение заседания (далее – место проведения заседания). Заседания Совета факультета могут проводиться

полностью в дистанционном формате или смешанном формате (далее при совместном упоминании – дистанционный формат, дистанционное заседание Совета факультета). Проведение заседаний Совета факультета полностью в дистанционном формате осуществляется с использованием дистанционных технологий (видеоконференцсвязи, интернета, мессенджеров и иных) (далее – дистанционных технологий) и не предполагает физического присутствия членов Совета факультета в месте проведения заседания. Смешанный формат проведения заседания Совета факультета предполагает, что часть членов Совета факультета принимает участие в заседании дистанционно с использованием дистанционных технологий, а часть физически присутствует в месте проведения заседания Совета факультета.

4.10. По решению Совета факультета или по предложению председателя Совета факультета время и дата проведения заседаний могут быть изменены.

4.11. Внеочередные заседания могут созываться по предложению председателя Совета факультета. Секретарь Совета факультета информирует членов о повестке внепланового заседания.

4.12. По решению Совета факультета либо его председателя на заседания могут быть приглашены представители структурных подразделений ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России, государственных и муниципальных органов, общественных объединений, научных учреждений, независимые эксперты, ученые, представители работодателя, профессиональных сообществ и другие специалисты для представления необходимых сведений и заключений по рассматриваемым вопросам.

4.13 Заседание Совета факультета считается правомочным, если в нем принимает очное или дистанционное участие не менее двух третьих списочного состава Совета факультета.

4.14. Заседания Совета факультета предусматривают следующие основные виды выступлений: доклад, содоклад, выступления в прениях по содержанию обсуждаемого вопроса, обсуждаемым кандидатурам, при внесении предложений, по вопросам голосования, по порядку ведения заседания.

4.15. Продолжительность докладов и содокладов устанавливается председателем на заседании Совета факультета по согласованию с докладчиками и содокладчиками, не должна превышать: для доклада – 30 минут, содоклада – 15 минут, других выступлений – 5 минут.

4.16. Члены Совета факультета выступают с трибуны или рабочих мест, за исключением проведения заседания с использованием дистанционных технологий.

4.17. По истечении установленного времени председатель Совета факультета предупреждает об этом выступающего и вслед за этим вправе прервать его выступление.

4.18. Выступающий на заседании Совета факультета не вправе употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие

ущерб чести и достоинству граждан и должностных лиц, членов Совета факультета, призывать к незаконным действиям, использовать недостоверную информацию, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес. В случае нарушения этих положений выступающий может быть лишен слова председателем без предупреждения. Указанным лицам слово для повторного выступления по обсуждаемому вопросу не предоставляется.

4.19. Никто не вправе выступать на заседании Совета факультета без разрешения председателя.

4.20. Члены Совета факультета вправе распространять до начала заседания материалы, относящиеся к вопросам, включенным в повестку.

4.21. Документы и материалы, представленные к рассмотрению на заседании, но не относящиеся к вопросам повестки дня заседания Совета факультета должны быть завизированы либо председателем Совета факультета, либо заместителем председателя.

4.22. Решения Совета факультета принимаются на его заседаниях открытым или тайным голосованием.

4.23. Решения носят обязательный характер, считаются принятыми, если за них проголосовало более половины членов Совета факультета, участвовавших в заседании, и вступают в силу после утверждения председателем. При равенстве голосов председатель Совета факультета обладает правом решающего голоса.

4.24. Решения по конкурсному отбору на должности педагогических работников, выборам заведующих кафедрами, представлению к ученым званиям, принимаются тайным голосованием простым большинством голосов. Другие решения принимаются открытым голосованием.

4.25. При голосовании по одному вопросу член Совета факультета имеет один голос, подавая его за или против принятия решения.

4.26. Член Совета факультета лично осуществляет свое право на голосование. Отсутствующий во время голосования член Совета факультета не вправе подать свой голос после завершения голосования, либо способом, отличным от принятого Советом факультета для голосования по данному вопросу.

4.27. Перед началом открытого голосования председатель Совета факультета сообщает количество предложений, которые ставятся на голосование, уточняет их формулировки и последовательность, в которой они ставятся на голосование.

4.28. После объявления председателем Совета факультета о начале голосования никто не вправе прервать голосование, кроме как для заявления по порядку ведения заседания.

4.29. По окончании подсчета голосов председатель Совета факультета объявляет о принятии решения или о его непринятии.

4.30. Если при определении результатов голосования выявятся процедурные ошибки голосования, то по решению Совета факультета может быть проведено повторное голосование.

4.31. Во время проведения заседания Совета факультета в дистанционном формате открытое голосование по обсуждаемым вопросам может проводиться путем опроса членов Совета факультета (поднятие рук – «за», «против», «воздержался»).

4.32. Для проведения тайного голосования при проведении очного заседания Совета факультета и определения его результатов Совет факультета избирает открытым голосованием счетную комиссию в составе не менее 3 человек из числа членов Совета факультета.

4.33. В состав счетной комиссии не избираются:

- лица, чьи кандидатуры включены в бюллетень для тайного голосования;
- председатель, заместитель председателя, секретарь Совета факультета;
- лица, представляющие кандидатуры для тайного голосования.

4.34. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя комиссии. Решения счетной комиссии принимаются большинством голосов ее членов.

4.35. Процедура тайного голосования при очном заседании проходит следующим образом:

4.35.1. Перед раздачей бюллетени для тайного голосования проверяются счетной комиссией на соответствие количеству членов Совета факультета и содержанию необходимой информации.

4.35.2. По каждому отдельному вопросу для голосования каждому члену Совета факультета под личную подпись перед началом процедуры выдается один бюллетень.

4.35.3. Счетная комиссия должна создать условия для тайного волеизъявления членов Совета факультета.

4.35.4. Заполненный бюллетень для тайного голосования опускается проголосовавшим в урну для голосования, опечатанную счетной комиссией.

4.35.5. По завершении голосования счетной комиссией проводится подсчет голосов, после чего все бюллетени опечатываются счетной комиссией и подлежат хранению в соответствии с номенклатурой дел.

4.35.6. По результатам подсчета голосов счетной комиссией составляется протокол, который подписывается всеми членами комиссии и зачитывается на заседании Совета факультета. Совет факультета утверждает или не утверждает протокол счетной комиссии открытым голосованием большинством голосов из числа присутствующих на заседании, на основании чего председатель объявляет о принятии или непринятии решений по конкретным кандидатурам. Затем оформляется выписка из протокола заседания Совета факультета по конкурсному отбору на должности педагогических работников для отдела кадров ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России.

4.36. Процедура тайного голосования при дистанционном заседании проходит следующим образом:

4.36.1. Для проведения процедуры тайного голосования при проведении дистанционного заседания секретарь Советам факультета заранее, до проведения заседания формирует в специализированной электронной системе электронные бюллетени. Количество голосований формируется по количеству бюллетеней. После формирования бюллетеней голосования секретарь определяет единое время проведения тайного голосования (время получения голосов), которое не должно превышать рамки времени проведения дистанционного заседания. Процесс тайного голосования запускается и контролируется секретарем Совета факультета после заслушивания соответствующего вопроса на дистанционном заседании.

4.36.2. Бюллетени для тайного голосования направляются членам Совета факультета, присутствующим на дистанционном заседании. Время начала и окончания голосования объявляется секретарем Совета факультета на дистанционном заседании. Для проведения голосования по решению председателя на Совете факультета может быть объявлен перерыв. Голосование осуществляется путем перехода на страницу голосования по ссылке, поступившей на адрес электронной почты члена Совета факультета, путем выбора вариантов (одного из вариантов), предложенных секретарем, в зависимости от вопроса голосования.

4.36.3. По истечению времени, отведенного на голосование, возможность голосования закрывается, результаты голосования подсчитываются автоматически и отображаются в личном кабинете секретаря.

4.36.4. Результаты голосования доводятся до членов Совета факультета, присутствующих на заседании.

4.37. Совет факультета может принять решение по вопросу повестки дня, отклонить или отложить обсуждение по указанному вопросу.

4.38. Решения Совета факультета могут быть приостановлены ректором ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России и отменены решением Ученого совета ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России.

4.39. Все заседания Совета факультета должны быть запротоколированы. Протоколы заседаний Совета факультета хранятся в делах деканата. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета факультета.

4.40. Решения Совета факультета оформляются протоколом в течение пяти рабочих дней после заседания, с указанием конкретных мероприятий и способов их реализации. Ответственность за подготовку и исполнение решений Совета факультета возлагается на докладчика вопроса. Контроль за исполнением принятого ученым советом решения осуществляют председатель Совета факультета, его заместитель и секретарь.

4.41. Ответственный за исполнение решения:

4.41.1. разрабатывает меры по его выполнению;

4.41.2. несет персональную ответственность за исполнение решения.

4.42. Поручения с конкретной датой исполнения подлежат исполнению в указанный срок.

4.43. В необходимых случаях предложения о продлении сроков исполнения поручений представляются декану Факультета в письменном виде с соответствующим обоснованием не позднее, чем за пять рабочих дней до установленной даты исполнения. Декан Факультета вправе установить новый срок исполнения решения.

4.44. Совет факультета не менее одного раза в год заслушивает информацию председателя Совета факультета о выполнении ранее принятых решений и достижения поставленных целей. По мере необходимости Совет факультета заслушивает соответствующие отчеты руководителей структурных подразделений Факультета.

4.45. Решения Совета факультета доводятся до сведения всех участников образовательного процесса посредством рассылки информации на электронную почту структурных подразделений Факультета.

4.46. Если информация, содержащаяся в протоколах, не предназначена для широкой аудитории, то принятые решения доводятся до заинтересованных лиц в виде выписок из протоколов.

4.47. Председатель Совета факультета совместно с секретарем Совета факультета подготавливают отчет о проделанной работе за учебный год. Отчет рассматривается на последнем заседании Совета факультета в отчетном учебном году, проходит согласование и утверждается проректором по учебной работе.

5. Права и обязанности членов Совета факультета

5.1. Члены Совета факультета имеют право:

5.1.1. голоса по всем вопросам, рассматриваемым Советом факультета;

5.1.2. участвовать в дискуссиях и высказывать свою точку зрения по любому из обсуждаемых на заседаниях Совета факультета вопросов, а также вносить предложения в проекты решений;

5.1.3. получать в установленном порядке документы, связанные с деятельностью Совета факультета;

5.1.4. привлекать к деятельности Совета факультета ведущих специалистов и научных сотрудников ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России и других вузов, а также представителей работодателя и (или) профессиональных сообществ в качестве экспертов;

5.1.5. заслушивать на своих заседаниях информацию от руководителей структурных подразделений ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России по вопросам учебной, научной, воспитательной, организационной и других направлений работы, а также иных заинтересованных лиц;

5.1.6. вносить предложения по улучшению работы Совета факультета и его развитию;

5.1.7. принимать участие в научных, научно-методических конференциях, семинарах и т.п.

5.2. Члены Совета факультета обязаны:

5.2.1. соблюдать настоящее Положение;

5.2.2. активно участвовать в работе Совета факультета и выполнять возлагаемые на них поручения;

5.2.3. участвовать в заседаниях Совета факультета, при невозможности присутствия своевременно информировать об этом председателя либо секретаря Совета факультета;

5.2.4. регулярно информировать коллективы, в которых они работают, о вопросах, обсуждаемых на ученом совете, и его решениях.

5.2.5. организовывать рассмотрение решений Совета факультета на заседаниях кафедр и в других подразделениях, добиваясь их исполнения в своих коллективах;

5.2.6. способствовать росту имиджа ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России, Факультета, пропагандируя его достижения.

5.3. Председатель Совета факультета имеет право:

5.3.1. руководить заседаниями Совета факультета;

5.3.2. запрашивать от кафедр и других структурных подразделений ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России информацию, необходимую для работы Совета факультета;

5.3.3. решающего голоса при равенстве голосов по всем вопросам, рассматриваемым Советом факультета;

5.3.4. распределять обязанности и поручения между членами Совета факультета и контролировать их выполнение;

5.3.5. вносить от имени Совета факультета предложения по совершенствованию и повышению качества образовательного и воспитательного процесса кафедр, обеспечивающим учебный процесс по курируемым направлениям подготовки.

5.4. Председатель Совета факультета обязан:

5.4.1. своевременно формировать план работы Совета факультета, отчет о работе Совета факультета и представлять их для утверждения;

5.4.2. организовывать и руководить работой Совета факультета в соответствии с утвержденным планом работы;

5.4.3. анализировать выполнение плана работы Совета факультета, а также эффективность реализуемых мероприятий;

5.4.4. представлять рекомендации, выработанные на заседаниях Совета факультета, на рассмотрение Ученого совета ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России и иных структур;

5.4.5. осуществлять иные полномочия, связанные с организацией деятельности Совета факультета в соответствии с настоящим Положением и локальными нормативными актами ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России.

5.5. Функции секретаря осуществляет один из членов Совета факультета. Секретарь Совета факультета, помимо изложенных в п. 5.1, имеет право:

5.5. 1. запрашивать от структурных подразделений информацию, необходимую для организации работы Совета факультета;

5.5.2. вносить предложения председателю Совета факультета по любым вопросам, касающимся деятельности Совета факультета.

5.6. Секретарь Совета факультета обязан:

5.6.1. выполнять организационную и техническую работу по подготовке и проведению заседаний Совета факультета;

5.6.2. обеспечивать ведение и хранение документации Совета факультета (списков состава, планов работы, отчетов, протоколов заседаний и иных материалов по итогам его деятельности);

5.6.3. предоставлять по требованию вышестоящих органов необходимую документацию по работе Совета факультета.

5.7. Члены Совета факультета несут ответственность за неисполнение поручений, возложенных на них решением Совета факультета.

5.8. Председатель Совета факультета несет ответственность за результаты деятельности Совета факультета, за качество выполнения предусмотренных в Положении функций.

6. Взаимодействие Совета факультета со структурными подразделениями ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России

6.1 Порядок взаимодействия Совета факультета со структурными подразделениями ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России определяется настоящим Положением и иными локальными нормативными актами ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России.

6.2. Для выполнения функций, определенных настоящим Положением, Совет факультета взаимодействует со структурными подразделениями ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России:

6.3. Со всеми кафедрами в лице заведующих кафедрами:

6.3.1. разработки, обсуждения и вынесения на рассмотрение Совета факультета ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России стратегии развития медико-фармацевтического факультета, концепций о создании новых кафедр и иных подразделениях Факультета;

6.3.2. определения формы и содержания учебной, научной, воспитательной, организационной и других направлений работы на факультете по реализуемым специальностям подготовки;

6.3.3. обсуждения итогов мониторинга учебной, научной, воспитательной, организационной и других направлений работы на факультете по реализуемым направлениям подготовки, принятия решений по итогам мониторингов;

6.3.4. рассмотрения конкурсных дел с последующей рекомендацией к избранию на должности ППС кафедр и руководящего состава Факультета;

6.3.5. выдвижения кандидатур и рассмотрение документов сотрудников кафедр соответствующего Факультета на присвоение ученого звания, почетных званий, награждение и т.п.;

6.3.6. координации работы кафедр по совершенствованию всех форм учебной, научной, воспитательной, организационной и других направлений работы.

6.4.С управлением организационно-правовой и кадровой работы в части:

6.4.1. рассмотрения конкурсных дел с последующей рекомендацией к избранию на должности ППС кафедр Факультета;

6.4.2. рассмотрение документов сотрудников кафедр соответствующего Факультета на присвоение ученого звания.

6.5. С планово-финансовым управлением в части:

6.5.1. выдвижение кандидатур обучающихся Факультета на присвоение именных стипендий, перевод на бюджет и пр.

7. Регистрация, хранение и рассылка

7.1. Регистрация, хранение и рассылка настоящего Положения осуществляется в порядке, описанном в Инструкции по делопроизводству ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России.

8. Порядок внесения изменений

8.1. Настоящее Положение действует в течение неопределенного срока и может быть изменено, дополнено или отменено в установленном порядке.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются и утверждаются в том же порядке, в котором принято и утверждено настоящее Положение.