

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Игнатенко Григорий Анатольевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 18.12.2024 12:01:23
Уникальный программный ключ:
c255aa436a6dccb05262741146186fe509a04264

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный медицинский университет имени М. Горького»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ПРИНЯТО
решением Ученого совета
ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России
от 27 июня 2024 г.
Протокол № 6

УТВЕРЖДЕНО
приказом
ФГБОУ ВО ДонГМУ Минздрава России
от 27 августа 2024г. № 188

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе организации медицинской деятельности

Донецк 2024

1. Общие положения

1.1. Данное Положение определяет организационно-методическую основу деятельности отдела организации медицинской деятельности (далее – Отдел) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий государственный медицинский университет имени М.Горького» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет) и устанавливает его основные задачи, функции, структуру, права, ответственность, порядок организации деятельности, а также взаимодействие со структурными подразделениями Университета.

1.2. Цель деятельности Отдела - координация лечебной работы клинических кафедр и университетских клиник Университета, организация и проведение совместной работы с органами и учреждениями здравоохранения по профилактике и лечению заболеваний и улучшению показателей здоровья населения Донецкой Народной Республики.

1.3. Отдел является структурным подразделением Университета.

1.4. Отдел создан на основании приказа ректора Университета №142 от 22.06.2024 года.

1.5. Отдел создается и ликвидируется по приказу ректора Университета, в соответствии с решением Ученого совета.

1.6. Отдел в своей деятельности непосредственно подчиняется проректору по последипломному образованию и региональному развитию Университета.

1.7. Прием на работу и увольнение с должности сотрудников отдела осуществляется ректором Университета по представлению проректора по последипломному образованию и региональному развитию в соответствии с действующим трудовым законодательством и трудовым договором.

1.8. Руководство отделом осуществляет проректор по последипломному образованию и региональному развитию здравоохранения, который назначается на должность и освобождается от должности по приказу ректора Университета.

1.9. В период отсутствия (отпуск, болезнь, командировка) проректора по последипломному образованию и региональному развитию его обязанности исполняет назначенный приказом ректора Университета другой проректор Университета или один из руководителей университетских клиник.

1.10. Сотрудники отдела исполняют свои обязанности в соответствии со своими должностными инструкциями, утвержденными в порядке, определенном действующим законодательством.

1.11. В своей деятельности проректор по последипломному образованию и региональному развитию здравоохранения и сотрудники отдела руководствуются следующими нормативными документами:

– Указами Президента Российской Федерации;

- Постановлениями Правительства Российской Федерации;
- Нормативными актами Министерства здравоохранения Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;
- Уставом Университета;
- Приказами и распоряжениями ректора Университета;
- Решениями Ученого совета Университета и иных рабочих органов, деятельность которых предусмотрена Уставом Университета;
- Внутренними нормативными документами Университета;
- Данным Положением.

2. Задачи

2.1. Методическая помощь органам практического здравоохранения в разработке и внедрении новых форм диагностики, терапии, профилактики заболеваний, диспансеризации населения, профилактике болезней;

2.2. Разработка и внедрение в клиническую практику новых методов и технологий профилактики, диагностики, лечения и реабилитации;

2.3. Организация проведения медицинских осмотров сотрудников Университета;

2.4. Организация проведения комплекса противоэпидемических мероприятий по профилактике инфекционных заболеваний среди сотрудников и обучающихся;

2.5. Контроль правильности и своевременности исполнения функциональных обязанностей, касающихся лечебной деятельности, сотрудниками клинических кафедр и университетских клиник Университета.

3. Функции

3.1. Обобщение результатов лечебной работы клинических кафедр и университетских клиник Университета по итогам ежегодных отчетов;

3.2. Обсуждение итогов лечебной работы с предложением конкретных мер по ее улучшению;

3.3. Изучение состояния здоровья работников и студентов Университета, содействие в улучшении качества оказания им профилактической и лечебной помощи;

3.4. Организация работы по оформлению договоров об организации практической подготовки обучающихся между Университетом и медицинскими учреждениями Донецкой Народной Республики;

3.5. Осуществление контроля за лечебно-диагностической деятельностью в университетских клиниках;

3.6. Оказание помощи органам практического здравоохранения Донецкой Народной Республики по вопросам диспансеризации населения,

профилактики заболеваний, разработки и внедрения новых форм диагностики, лечения и профилактики заболеваний;

3.7. Осуществление контроля сохранения, использования и утилизации лекарственных препаратов, прекурсоров и наркотических средств в университетских клиниках Университета;

3.8. Организация и осуществление биоэтической экспертизы научных и клинических исследований, которые проводятся сотрудниками, молодыми учеными и соискателями Университета;

3.9. Изучение и распространение передового опыта оказания медицинской помощи и организации здравоохранения, проведение и координация организационно - методической работы с органами практического здравоохранения, с другими подразделениями Университета.

4. Права

Отдел имеет право:

4.1. Осуществлять проверку деятельности структурных подразделений по вопросам, которые входят в компетенцию отдела. Вносить на рассмотрение руководства Университета предложения по совершенствованию деятельности отдела.

4.2. Вносить предложения ректору Университета по вопросам усовершенствования деятельности отдела в соответствии с данным Положением, а также на основании действующего законодательства РФ.

4.3. Принимать участие в обсуждении вопросов и быть ознакомленными с проектами решений руководства Университета, касающихся деятельности отдела.

4.4. Требовать от руководителей кафедр и подразделений Университета планы лечебной работы и отчеты по их выполнению

4.5. Ходатайствовать перед ректором университета о создании комиссии, рабочих групп для осуществления контроля лечебной деятельности клинических кафедр и университетских клиник.

4.6. Вносить предложения руководству Университета по поощрению специалистов отдела Университета при позитивной оценке их деятельности.

4.7. Своевременно и в установленном порядке получать информацию, необходимую для деятельности отдела от структурных подразделений Университета.

4.8. Привлекать к сотрудничеству подразделения Университета для реализации своих функций.

5. Ответственность

5.1. На проректора по последипломному образованию и региональному развитию здравоохранения возлагается ответственность за ненадлежащее выполнение отделом функций, предусмотренных настоящим Положением.

5.2. Ответственность сотрудников отдела устанавливается их должностными инструкциями.

6. Взаимодействие с другими подразделениями Университета

Отдел организации медицинской деятельности взаимодействует с другими структурными подразделениями Университета, координируя работу по созданию, поддержанию и совершенствованию лечебной деятельности Университета.

7. Организационная структура

Штат и количество сотрудников отдела определяются приказом ректора Университета в составе: ведущие специалисты, специалисты.